

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди

Факультет іноземної філології

**Методичні рекомендації
до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої
освіти другого (магістерського) рівня
за спеціальністю 014 Середня освіта
(Мова і література (англійська),
(Мова і література (німецька),
(Мова і література (французька)**

Харків - 2023

Укладачі: Тучина Н.В., Красовицька Л.Є.

Рецензенти:

Коваленко Оксана Анатоліївна – доктор педагогічних наук, завідувач кафедру практики англійського усного і писемного мовлення Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди

Коробова Юлія Володимирівна – кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри іноземних мов Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка.

Методичні рекомендації до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 014 Середня освіта ((Мова і література (англійська), (Мова і література (німецька), (Мова і література (французька)) Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2023. 82 с.

Затверджено редакційно-видавничою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г. С. Сковороди

Протокол № 1 від 18 січня 2023 р.

Видано за рахунок укладачів

© Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди

© Тучина Н.В.,
© Красовицька Л.Є.

ЗМІСТ

Передмова	5
Зміст педагогічної практики для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти	9
Організація педагогічної практики для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти	13
Права та обов'язки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти та керівників педагогічної практики	13
Щотижнева організація педагогічної практики	16
Перелік звітної документації за результатами педагогічної практики за фахом і вимоги до її оформлення	17
Рекомендації щодо розробки плану уроку	19
Рекомендації щодо аналізу труднощів, які виникають у учнів групи (класу), і пропозиції щодо шляхів їх подолання	20
Підсумки та критерії оцінювання педагогічної практики	21
Рекомендована література	23
Додаток 1 Зразок оформлення титульного аркушу звітної документації	26
Додаток 2 Зразок звіту	27
Додаток 3 Характеристика	29
Додаток 4 Зразок плану уроку інтегрованого типу (англійська мова)	31
Додаток 5 Зразок плану уроку комбінованого типу (англійська мова)	35
Додаток 5 A Lesson Plan (Template)	47
Додаток 6 Зразок плану уроку інтегрованого типу (німецька мова)	48
Додаток 7 Зразок плану уроку комбінованого типу	

(німецька мова)	54
Додаток 8 Зразок плану уроку інтегрованого типу (французька мова)	59
Додаток 9 Зразок плану уроку комбінованого типу (французька мова)	63
Додаток 10 Оцінний лист плану-конспекту уроку	68
Додаток 11 Висновок методиста щодо якості проведеного уроку.....	69
Додаток 12 Самоаналіз уроку (англійська мова)	71
Додаток 13 Самоаналіз уроку (німецька мова)	72
Додаток 14 Самоаналіз уроку (французька мова)	73
Додаток 15 Аналіз уроку, який відвідав студент (англійська мова)	74
Додаток 16 Аналіз уроку, який відвідав студент (німецька мова)	76
Додаток 17 Аналіз уроку, який відвідав студент (французька мова)	78
Додаток 18 Lesson Frameworks	80

ПЕРЕДМОВА

Наближаючись до першої чверті 21-го століття, школи, університети та суспільство загалом ставлять фундаментальні питання про освіту. Технологічні, демографічні, соціальні, екологічні, економічні та політичні зміни змушують нас визнати той факт, що ми живемо в епоху зміни парадигм, а це, в свою чергу підштовхує переглянути структуру нашої освіти і модернізувати підготовку вчителів. Одним із основних викликів 21 століття є певний баланс між компетентностями, які у майбутнього вчителя формуються в процесі навчання в університеті, і практичними професійно-методичними навичками й вміннями, якими він опановує під час педагогічної практики у школі. Тому педагогічна практика як організаційна форма навчання є найважливішою сполучною ланкою між теоретичною та практичною діяльністю здобувача другого (магістерського) рівня вищої освіти і посідає важливе місце в особистісно-професійному становленні майбутніх фахівців зі спеціальності 014. Середня освіта ((Мова і література (англійська), (Мова і література (німецька), (Мова і література (французька)). Практику здобувачі проходять в 9-11 класах в ліцєях, гімназіях, спеціалізованих середніх школах та загальноосвітніх школах (профільних класах) в другому семестрі в обсязі 7,5 кредитів. Педагогічна практика триває 5 тижнів.

Головна *мета* педагогічної практики – продовження формування у здобувачів вищої освіти системи професійно-методичних компетентностей в умовах, оптимально наближених до роботи за фахом; вдосконалення і втілення на практиці знань та вмінь, набутих у курсах педагогіки, методики викладання іноземної мови та літератури; удосконалення і подальший розвиток професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи з урахуванням освітянського контексту (типу школи, етапу навчання учнів, їх вікових та індивідуально-психологічних особливостей).

Практика здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня у цілісному навчально-виховному процесі спрямована на вирішення наступних *завдань*:

- удосконалення і розвиток вмінь та навичок професійної діяльності, сформованих під час проходження педагогічної практики на 4 курсі;
- отримання особистого досвіду роботи в різних професійних ролях;
- реалізація знань і умінь здобувачів вищої освіти, отриманих в курсі методики навчання іноземної мови і літератури, використання сучасних підходів і педагогічних технологій, необхідних для ефективної організації навчальної діяльності учнів старших класів і здійснення виховної роботи в якості класного керівника;
- удосконалення професійної майстерності, організаційно-педагогічних навичок, умінь творчо застосовувати теоретичні та методичні знання в практичній діяльності.

Під час педагогічної практики здобувачі мають *навчитись*:

- встановлювати контакт з учнями старших класів іноземною мовою, підтримувати і організовувати спілкування, використовуючи різні режими взаємодії: вчитель – клас, вчитель – учень, учень – учень, тощо;
- орієнтувати проведення заняття на задоволення навчальних потреб конкретних школярів і досягнення соціальної взаємодії між ними;
- адаптувати своє використання іноземної мови до рівня розвитку комунікативної компетентності учнів та враховувати при цьому їх вікові особливості і загальний розвиток: застосовувати мову жестів, мовні опори, спрощення, здійснювати перехід від однієї форми говоріння до іншої тощо;
- визначати рівень сформованості мовленнєвих навичок і вмінь учнів за допомогою встановлення контролю за різними аспектами мовленнєвої діяльності останніх;

- надавати ефективний зворотній зв'язок, фіксувати помилки учнів, аналізувати їх типи і причини виникнення і використовувати різні способи виправлення (перепитування, переформулювання, схематичну наочність, екстралінгвістичні засоби тощо).

Педагогічна практика передбачає розвиток наступних **вмінь**:

Вміння планування педагогічної діяльності

- складати план циклу занять (модуля) та плани-конспекти окремих занять з урахуванням рівня підготовки учнів та їх навчальних потреб; визначати цілі, завдання і прогнозувати результати уроку з урахуванням місця цього заняття в модулі;
- визначати типи вправ та послідовність їх виконання згідно з етапами уроку, враховуючи труднощі засвоєння навчального матеріалу і рівень підготовки учнів;
- створювати і застосовувати необхідні електронні засоби навчання, для проведення занять онлайн або за змішаним типом.

Комунікативно-навчальні вміння

- використовувати різноманітні режими взаємодії (вчитель - учні, вчитель – мала група, вчитель - учень, учень – учень тощо) для оптимізації комунікативної діяльності учнів під час уроку;
- аналізувати рівень вмотивованості учнів старших класів і виявляти рівень сформованості мовленнєвих навичок та вмінь учнів;
- прогнозувати можливі труднощі засвоєння мовного матеріалу учнями та обирати оптимальні шляхи попередження помилок.

Професійно-дослідницькі вміння

- проводити спостереження і аналіз уроків, що відвідують, з опорою на конкретні, вузько цільові завдання;
- аналізувати власне заняття з метою оцінки його результативності та подальшого розвитку магістранта як фахівця;

- спостерігати, аналізувати і узагальнювати досвід шкільних учителів, здобувачів-практикантів, залучати ефективні методичні прийоми до своєї практики;
- вивчати і аналізувати методичну літературу, досвід роботи як українських учителів, так і колег з інших країн світу, критично осмислювати навчальний процес і висловлювати свою позицію на методичних семінарах, а також використовувати результати рефлексії у практичній діяльності під час практики.

Практика здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти передбачає безперервність та послідовність її проведення при одержанні достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до рівня кваліфікації магістра.

Основними **напрямами** реалізації програми практики є:

1. Організаційна та навчально-методична робота з учнями старших класів.
2. Психолого-педагогічна робота з учнями старших класів у процесі педагогічної практики.
3. Контроль і керівництво практикою з боку вчителів-предметників та методистів кафедр англійської філології, романської філології і німецької філології.
4. Аналіз та оцінка результатів практики.

Програму практики укладено на підставі «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 8 квітня 1993 р. № 93 та «Положення про проведення практик студентів ХНПУ імені Г. С. Сковороди» від 14 грудня 2017 р., Національної рамки кваліфікацій (вимоги до 7 рівня), методичних рекомендацій до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня другого року навчання (за ред. С. Т. Золотухіної), Освітньо-професійних

програм «Англійська мова і література в навчальних закладах», «Німецька мова і література в навчальних закладах» «Французька мова і література в навчальних закладах», навчального плану.

За результатами практики здобувачі отримують **залік**. Підсумкова оцінка з педагогічної практики – це середнє з рейтингових оцінок за здійснену здобувачем навчальну і позакласну роботу з іноземної мови, виховну та професійно-дослідницьку діяльність.

ЗМІСТ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Зміст **навчальної роботи** магістрів під час проходження педагогічної практики складається з наступних видів діяльності:

- ознайомлення зі специфікою діяльності школи певного типу (спеціалізованої, ліцею, гімназії та ін.): бесіди з адміністрацією школи, учителями, класними керівниками; знайомство з організацією та змістом роботи методичного об'єднання вчителів англійської (німецької, французької) мови; вивчення шкільної документації: планів роботи навчального закладу, планів виховної роботи класних керівників, вимог до ведення класного журналу, особових справ учнів, силабусів, тематичних та поурочних планів учителів іноземної мови, планів роботи гуртків тощо; ознайомлення з комп'ютерним обладнанням навчальних кабінетів;
- планування навчально-виховного процесу на весь період практики;
- відвідування та подальший аналіз уроків і позакласних заходів іноземною мовою;
- проведення пробних, залікових уроків і позакласних заходів іноземною мовою відповідно до розкладу;

- підготовка магістрантами звітної документації та участь у підсумкових заходах з педагогічної практики в університеті.

Зміст **позакласної роботи** магістра-практиканта з іноземної мови складається з наступних компонентів:

- вивчення системи роботи вчителя іноземної мови, спрямованої на формування в учнів стійкого інтересу до іноземної мови;
- удосконалення вмінь виховання учнів на уроці засобами іноземної мови;
- подальший розвиток вмінь і навичок організації позакласної роботи з іноземної мови: тижнів іноземної мови, диспутів, вечорів, віртуальних екскурсій; підготовка мультимедійних презентацій та проєктів іноземною мовою; організація спілкування з підлітками, які є носіями іноземної мови тощо;
- виконання студентами обов'язків помічника класного керівника (див. Методичні рекомендації до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня другого року навчання. Харків: Планета-Принт, 2019);
- проведення психолого-педагогічного спостереження за учнем (див. Методичні рекомендації до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня другого року навчання. Харків: Планета-Принт, 2019);

Зміст **професійно-дослідницької роботи** магістра-практиканта складається з таких компонентів:

- вивчення наукової літератури з проблеми, яку магістрант спостерігає у класі (групі);
- розробка системи вправ і завдань, спрямованих на подолання труднощів, з якими стикаються учні під час опанування мовного матеріалу або його практичного застосування;

- наукові спостереження, педагогічна рефлексія, проведення елементів пошукового дослідження за темою кваліфікаційної роботи.

Педагогічна практика проходить у старших класах спеціалізованих (гімназіях, ліцеях) і профільних класах загальноосвітніх шкіл. Для проведення навчальної і виховної роботи кожен здобувач закріплюється за одним класом. Керівництво практикою з навчальної, виховної та методично-дослідницької роботи здійснюють групові методисти з фаху, призначені кафедрами англійської філології, німецької філології та романської філології, та керівники з психолого-педагогічних дисциплін.

Практична діяльність здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня як вчителя іноземної мови включає:

А) навчальну роботу:

1. відвідування уроків учителів з метою ознайомлення зі стилем та методами навчання іноземної мови в конкретній групі, а також з індивідуальними психологічними і навчальними особливостями учнів;
2. складання тематичного плану уроків на основі робочих планів учителів: планування серії уроків в модулі та окремих уроків спільно з методистом і вчителем іноземної мови;
3. проведення пробних уроків за складеним планом; відвідування пробних уроків інших магістрантів; проведення аналізу уроків, що відвідали, відповідно до поданих схем;
4. проведення залікових уроків за складеним планом, проведення самоаналізу уроку відповідно до поданої схеми;
5. підготовка роздавального дидактичного матеріалу, добір рухливих ігр для оф лайн занять, добір відео та аудіоматеріалів, віртуальних навчальних матеріалів та розробка онлайн вправ до них, якщо уроки проводяться в дистанційному форматі;

Б) позакласну роботу з іноземної мови:

1. спостереження та аналіз окремих видів позакласної роботи, що проводять учителі школи іноземною мовою;
2. планування спільно з методистом та вчителем позакласного заходу та його проведення в закріпленому за магістрантом класі з урахуванням вікових особливостей учнів старших класів та їх інтересів;
3. відвідування позакласних заходів, що проводять інші здобувачі, та здійснення їх аналізу;

В) Методично-дослідницьку роботу:

1. проведення тестування учнів з метою виявлення рівня володіння іноземною та встановлення основних труднощів при засвоєнні навчального матеріалу;
2. проведення анкетування учнів для вивчення їх особистісної спрямованості та індивідуального стилю вивчення мови;
3. проведення методичного аналізу навчального матеріалу з метою прогнозування можливих труднощів його засвоєння учнями;
4. вивчення методичної літератури з метою подальшої розробки вправ та завдань на попередження і/або подолання труднощів, з якими стикаються учні в процесі вивчення іноземної мови;
5. проведення досліджень, необхідних для написання дипломної роботи;
6. виступи на методичних семінарах.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Термін практики: педагогічна практика здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 014. Середня освіта (Мова і література (англійська), Мова і література (німецька), Мова і література (французька)) триває 5 тижнів.

Місце проходження практики: педагогічна практика здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти факультету іноземної філології здійснюється в закладах загальної та спеціалізованої середньої освіти м. Харкова та інших областях України.

ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА КЕРІВНИКІВ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Здобувач вищої освіти має право:

1. Обирати базу практики за власним вибором до моменту введення в дію відповідного наказу.
2. Вносити пропозиції щодо вдосконалення навчально-виховного процесу, організації педагогічної практики.
3. Одержувати консультації вчителя, методиста та керівника практики з усіх питань проведення педагогічної практики.
4. Користуватися навчальними кабінетами, навчальними посібниками, електронними ресурсами, рекомендованими вчителями, методистами і керівниками практики.
5. Мати один день на тиждень для самостійної роботи.

Здобувач вищої освіти зобов'язаний:

1. Брати участь у настановчій та підсумковій конференціях з педагогічної практики.
2. Працювати в школі не менше п'яти днів на тиждень відповідно до укладеного графіку.
3. Сумлінно виконувати завдання педагогічної практики, передбачені програмою. Проявляти відповідальність, організованість, старанність, творчу ініціативу і педагогічний такт.
4. Подавати на перевірку плани-конспекти уроків не пізніше ніж за 2 доби до їх проведення.
5. Дотримуватись правил внутрішнього розпорядку навчального закладу, в якому проходить практика, виконувати розпорядження адміністрації школи, вчителів, методистів з фаху та керівників педагогічної практики.
6. Вживати необхідних заходів щодо додержання вимог шкільної гігієни у повсякденній роботі з учнями.
7. Звітувати про виконання програми педагогічної практики, надаючи методисту від кафедр англійської філології, німецької філології, романської філології необхідну документацію.

Обов'язки методистів з фаху

Діяльність методистів з фаху – викладачів кафедр англійської філології, німецької філології, романської філології ХНПУ імені Г.С. Сковороди, керівництва школи та вчителів здійснюється у чотири етапи: етап попередньої роботи, початковий, основний та підсумковий етапи педагогічної практики.

На **етапі попередньої роботи** методисти з фаху виконують наступні обов'язки:

1. Беруть участь у настановчих конференціях.
2. Відповідальний за підготовку, проведення і контроль педагогічної практики від факультету організовує обмін досвідом проведення

педагогічної практики між методистами, а також проводить заняття-консультації з методики проведення педагогічної практики з методистами, які вперше керують педагогічною практикою.

3. Груповий методист з фаху разом з керівництвом школи здійснюють у школі попередній вибір класів, груп, учителів іноземної мови та класних керівників, вирішують інші організаційні питання.

На початковому етапі методисти з фаху від факультету зобов'язані:

1. У перший день педагогічної практики груповий методист проводить організаційне заняття з академічною групою магістрантів у школі; організовує бесіди з директором, завучем, вчителями іноземної мови і класними керівниками.
2. Протягом першого тижня методист організовує відвідування уроків учителів і проводить зі студентами їх аналіз.
3. У перші дні педагогічної практики груповий методист організовує відвідування магістрантами спеціально підготовленого уроку вчителя, студента, або сам проводить показовий урок та здійснює його подальший аналіз.
4. У перший тиждень педагогічної практики груповий методист надає допомогу магістрантам при складанні ними індивідуальних планів роботи та проводить методичний семінар з приводу розробки уроків з урахуванням індивідуальних потреб конкретних учнів і типу уроків, які планує провести магістрант.
5. Керівник педагогічної практики факультету аналізує стан початкового етапу педагогічної практики і вживає заходів щодо його корегування й поліпшення.

На основному етапі методисти з фаху зобов'язані:

1. Надавати магістрантам консультації з планування серії уроків і укладання планів-конспектів окремих уроків, підготовки наочних

матеріалів і залучення мультимедійних засобів навчання як у фізичному класі, так і у дистанційному та змішаному форматі.

2. Відвідувати усі уроки, які проводять магістранти, брати участь в їх обговоренні, навчати здобувачів вищої освіти робити загальний та поелементний аналіз уроків, що вони відвідали, та самоаналіз власного заняття.
3. У разі необхідності давати показові уроки або фрагменти уроків.

На **підсумковому етапі** педагогічної практики методисти з фаху **зобов'язані**:

1. Перевірити документацію, яку надали магістри, та оцінити роботу кожного здобувача не пізніше, як через десять днів після закінчення терміну практики.
2. Скласти характеристику на кожного магістра-практиканта за результатами практики.
3. Брати участь у підсумковій конференції і звітувати про результати проходження педагогічної практики в конкретному навчальному закладі.
4. Керівник педагогічної практики від факультету зобов'язаний вивчити та проаналізувати звіти групових методистів і документацію магістрантів-практикантів, скласти звіт про результати педагогічної практики і подати його до відділу практик університету.

ЩОТИЖНЕВА ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Перший тиждень:

1. Ознайомлення зі школою, її традиціями і форматом роботи.
2. Ознайомлення з класом, у якому буде проводитися навчально-виховна робота, і з групою, в якій будуть проводитись уроки іноземної мови.

3. Детальне вивчення навчально-методичного забезпечення викладання іноземної мови у конкретному класі.
4. Складання індивідуального плану роботи.
5. Відвідування уроків вчителя іноземної мови, який є вчителем-предметником магістранта (не менше 8-10 уроків, всі уроки в групі учнів, які доручено магістранту-практиканту).
6. Укладання розкладу власних уроків і уроків інших практикантів для відвідування і подальшого аналізу.
7. Все вищезазначене погоджується з вчителем-предметником і методистом з фаху.

Другий-четвертий тижні – період виконання здобувачами вищої освіти всіх видів діяльності, передбачених змістом педагогічної практики.

Так, під час педпрактики магістранти-практиканти проводять не менше 15 уроків загальною кількістю.

П'ятий тиждень – це заключний етап у проведенні педпрактики, на якому здобувачі проводять залікові уроки (не менше 2 уроків) і позакласні заходи, беруть участь в обговоренні залікових уроків, готують поточну та звітну документацію і в останній день практики подають її на перевірку й оцінювання методисту з фаху і керівникам практики з психолого-педагогічних дисциплін.

ПЕРЕЛІК ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ ЗА ФАХОМ І ВИМОГИ ДО ЇЇ ОФОРМЛЕННЯ

Матеріали педагогічної практики мають бути набрані на комп'ютері. Тека зі звітними документами повинна мати титульну сторінку (див. Додаток 1). Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем

14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 25 мм, правого – 10 мм.

Звітними документами щодо проходження здобувачем педагогічної практики є:

1. **Звіт.** Після закінчення терміну проходження практики здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти складають звіти про виконання програми практики, який оформлюється відповідно до вимог, встановлених кафедрами англійської філології, німецької філології та романської філології, і подається на рецензування методисту практики від кафедри. (Схема звіту з педагогічної практики наведена в додатку 2)
2. **Характеристика** з місця проходження практики, з аналізом роботи здобувача вищої освіти вчителем-предметником і класним керівником із підтвердженням установи (печатка), де відбувалася практика, і підписами керівника бази практики, вчителя іноземної мови і класного керівника. Характеристика з місця проходження практики є офіційним документом, який враховується при визначенні оцінки за практику керівником. (Див. додаток 3)
3. **Плани-конспекти двох залікових уроків (інтегрованого і комбінованого типів)** з допоміжним матеріалом (наочність, презентація, відео, аудіо файли тощо. Додатки 4 і 5 (англійська мова), додатки 6 і 7 (німецька мова), додатки 8 і 9 (французька мова)).
4. **Оцінні листи двох планів-конспектів залікових уроків.** Оцінні листи заповнюються методистом з фаху. (Додаток 10)
5. **Два висновки методиста щодо якості проведених залікових уроків.** Заповнюються методистом з фаху на кожний із залікових уроків. (Додаток 11)
6. **Самоаналіз проведених залікових уроків** (Додатки 12, 13, 14)
7. **Аналіз уроку, що відвідав/-ла студент/ка** (Додатки 15, 16, 17).

8. Аналіз труднощів, з якими стикаються учні конкретної групи, і пропозиції щодо шляхів їх подолання.
9. Фото, відео-фрагменти проведених уроків.

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО РОЗРОБКИ ПЛАНУ УРОКІВ

Під час складання плану уроку необхідно зосередитись на наступних питаннях:

Кого навчаємо: клас, рівень комунікативної компетентності (наприклад, 8-Б клас, рівень А2)

Коли проводимо урок: дата і час (20.02.2023, 11-20)

Чого навчаємо: тема уроку, підтема (Тема : Британські підлітки. Підтема: Хобі)

Для чого (з якою метою): мета і завдання уроку, очікувані результати навчання

Як (хід уроку): що робимо (оргмомент, зарядка, вправа, гра тощо), який навчальний матеріал використовуємо, час на виконання, режим роботи (фронтальний, індивідуальний, в парах, в малих групах)

МЕТА УРОКУ: стратегія, загальна ціль (але конкретного уроку, а не курсу взагалі або цілого модуля), може бути максимально дві, наприклад, : ввести і опрацювати лексику до підтеми «Хобі»; удосконалити здібності учнів до контекстуальної здогадки під час сканування текстів

ЗАВДАННЯ УРОКУ: впливають із цілі, це тактика, це чого вчитель прагне досягти наприкінці уроку, формулюються стосовно учнів, наприклад: учні усвідомлять ... і учні зможуть... (наприклад, учні усвідомлять, чим британські підлітки захоплюються у вільний час, учні також зможуть просканувати тексти, пов'язані з темою «Хобі» і учні зможуть розказати про поширені захоплення, використовуючи нову лексику).

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ (РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ): те, що учні зможуть продемонструвати наприкінці уроку; те, що можна оцінити (в балах чи за допомогою альтернативного питання так чи ні); те, що дозволить вчителю виявити, чи досягли учні завдань уроку. Очікувані результати мають бути сформульовані реалістично (те, чого дійсно можна досягти за час уроку і при наявності вказаних ресурсів), наприклад, учні зможуть просканувати текст з теми «Хобі» і вилучити необхідну інформацію, здогадуючись про значення слів за контекстом, і сказати 5-6 фраз про кожне з поширених захоплень, висловивши своє ставлення до них.

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО АНАЛІЗУ ТРУДНОЩІВ, ЯКІ ВИНИКАЮТЬ У УЧНІВ ГРУПИ (КЛАСА), І ПРОПОЗИЦІЙ ЩОДО ШЛЯХІВ ЇХ ПОДОЛАННЯ

Виявлення проблеми. Потрібно встановити аспект в навчанні іноземної мови, якій викликає найбільшу складність (наприклад, використання Past Simple і Present Perfect, коли учні розповідають про свій власний досвід; не вживають тематичну лексику (за темою: Holidays) відповідно до їх рівня мовної компетентності, використовують її на рівні A1-A2, в той час, як намагаються опанувати рівень B1; мають труднощі в аудіюванні з метою знаходження необхідної інформації; мають певні проблеми з вимовою скорочених форм типу: You might have done it, You should have known about it...тощо)

Аналіз причин. Встановити, що саме впливає на існування зазначеної проблеми (наприклад, інтерференція рідної мови, недостатньо уваги приділялось на уроках, недостатньо практичного використання в мовленні, недостатня сформованість аудитивних навичок (слухових, лексичних, граматичних), індивідуальні психологічні особливості учнів

(інтроверти, сором'язливі); недостатньо сформовано мовленнєве вміння аргументувати власне висловлювання, тощо).

Аналіз науково-методичної літератури з приводу зазначеного питання.

Проаналізувати два - три наукових джерела (методичні підручники, науково-методичні журнали, статті) і схарактеризувати основні положення, погляди на питання.

Система вправ і завдань. Розробити власну систему вправ і завдань, спрямованих на подолання виявлених труднощів з урахуванням усіх необхідних етапів формування навичок і вмінь.

ПІДСУМКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Підсумки педагогічної практики підводяться з груповими методистами з фаху і керівниками практики з психолого-педагогічних дисциплін, отримані результати обговорюються на педагогічній звітній конференції (не пізніше 14 днів після закінчення практики). Диференційована оцінка з практики враховується нарівні з іншими оцінками, які характеризують успішність магістранта.

Здобувач, який не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики, повторно направляється на практику поза межами навчального процесу в університеті або відраховується з навчального закладу.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Оцінка виставляється методистом з урахуванням результатів роботи за звітом, характеристики з місця проходження практики, якості

продемонстрованих здобувачем вмінь і навичок в процесі проведення уроків, а також рівня професійної компетентності магістранта, виявленого під час практики, якості оформленої звітної документації і своєчасного її подання. Оцінювання результативності проходження здобувачем педагогічної практики здійснюється за 100-бальною системою. Підсумкова оцінка визначається наступним чином:

<i>Вид роботи</i>	<i>Кількість балів</i>
пробні уроки, які відвідав методист з фаху	20
залікові уроки, які відвідав методист з фаху	40
аналіз уроку іншого практиканта, що було відвідано	5
самоаналіз практиканта проведених ним залікових уроків	10
аналіз планів-конспектів залікових уроків	10
глибина, послідовність методичного аналізу труднощів, з якими стикаються учні, наявність власної системи вправ і завдань, спрямованих на їх подолання	10
Якість і своєчасність пред'явлення звітної документації	5
<i>Всього</i>	100

<i>За шкалою університету</i>
90 – 100 (відмінно)
74 – 89 (добре)
60 – 73 (задовільно)
35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)
1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)

Зміст критеріїв оцінювання результатів практики:

Оцінка 90-100 «відмінно» - всі завдання практики виконано в повному обсязі, виявлено вміння здобувача застосовувати і творчо використовувати теоретичні та методичні знання, пов'язані з особливостями і засобами відповідної професійної діяльності. Виявлено вміння застосовувати

інноваційні технології, продемонстровано активність та ініціативність під час планування, розробки і проведення уроків. Використано власноруч розроблені матеріали, враховано індивідуальні потреби учнів. Звіт, що містить усі необхідні структурні елементи, подано у встановлений термін. Характеристика позитивна, оцінка керівника за практику від бази – 90-100 балів.

Оцінка «добре» - завдання практики виконано, магістрант володіє знаннями і вміннями проведення уроків з учнями старших класів, однак не виявляє ініціативу й креативність у підборі методів і прийомів навчання, використовує тільки матеріали підручника без критичного осмислення, користується лише готовими ідеями з книги для вчителя. В ході проведення уроків допускалися незначні помилки. Звітна документація оформлена згідно вимог, характеристика керівника за практику від бази – 74-89 балів.

Оцінка 60-73 бали «задовільно» - завдання практики виконано в основному, але не в повному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Звітна документація недооформлена або оформлена з помилками. У характеристиці оцінка керівника за практику від бази – 60 -73 бали.

Оцінка 1-59 «незадовільно» - завдання виконано менш ніж наполовину, виявлено недостатню сформованість вмінь здійснювати відповідні види професійної діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. Надано характеристику з незадовільною оцінкою за підписом керівника бази практики або така характеристика зовсім відсутня.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Методика викладання іноземних мов у середніх навчальних закладах: Підручник/ Кол. авторів під керівн. С.Ю. Ніколаєвої. Київ. Ленвіт, 2002. 328 с.

2. Методика навчання іноземних мов у середніх навчальних закладах у структурно-логічних схемах і таблицях: Навч. посіб. /Укл. С.Ю. Ніколаєва, С.В. Гапонова та ін. Київ: Ленвіт, 2004.
3. Методика навчання іноземних мов і культур: теорія і практика. Підручник/ Кол. авторів під керівн. С.Ю. Ніколаєвої. Київ. Ленвіт, 2013. 590 с.
4. Програми для загальноосвітніх навчальних закладів з поглибленим вивченням іноземних мов/ Іноземні мови. Київ: Перун, 2012.
5. Типова програма «Методика навчання англійської мови». Освітній ступень бакалавра. Івано-Франківськ: НАІР, 2020.
6. Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessing. Strasbourg, CUP, 2001.
7. Harmer J. How to Teach Writing. Pearson. 2004. 160 p.
8. Hess N. Teaching Large Multilevel Classes. Cambridge University Press. 2005.
9. Kelly J. How to Teach Pronunciation. Pearson. 2001. 163 p.
10. Parrott M. Grammar for English Language Teachers. Cambridge University Press. 2004. 476 p.
11. Parrott M. Tasks for Language Teachers. Cambridge, CUP, 1993.
12. Seely J. Grammar for Teachers. Oxpecker. 2007. 169 p.
13. Scrivener J. Teaching English Grammar. What to Teach and How to Teach. Macmillan. 2010. 287 p.
14. Thornbury S. How to Teach Speaking. Pearson. 2007. 160 p.
15. Thornbury S. How to Teach Vocabulary. Pearson. 2002. 192 p.
16. Wajnryb R. Classroom Observation Tasks. Cambridge: CUP, 1992.

ІНТЕРНЕТ ДЖЕРЕЛА І РЕСУРСИ

1. https://www.elconcourse.com/training/initial/teaching/structuring_lessons.html
2. <https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/planning-lessons-and-courses/articles/planning-grammar-lesson>
3. https://www.youtube.com/watch?v=91CgQ5Vah-k&t=12s&ab_channel=elttraining
4. https://www.youtube.com/watch?v=baJ3PolnLqM&t=126s&ab_channel=CambridgeUniversityPressEducationAustralia
5. https://www.youtube.com/watch?v=F3qoGQCZ-PM&ab_channel=CambridgeUniversityPressELT
6. https://www.youtube.com/watch?v=nbZUKAamXDU&ab_channel=InternationalTEFLAcademy
7. <http://englishteststore.net/>
8. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en>
9. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/>
10. <http://www.engvid.com/>
11. <http://www.esl-galaxy.com/index.htm>
12. <http://www.esl-lounge.com/>
13. <http://moviesegmentstoassessgrammargoals.blogspot.com/>
14. <http://www.busyteacher.org.uk>
15. <http://www.englishtips.org.uk>
16. <http://www.teachingenglish.org.uk>
17. <https://englishteststore.net/>

ЗРАЗКИ ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ
ДОДАТОК 1

Зразок оформлення титульного аркушу звітної документації

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди
Факультет іноземної філології

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Здобувача/ки другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань
01 Освіта/ Педагогіка спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література
(англійська))

Прізвище, ім'я, по-батькові здобувача-практиканта,
який/ яка проходив/ла педагогічну практику в

_____ в період з _____ по _____ 20__ р.

Оцінка:
кількість балів

(цифрами і словами)

Методист з англійської мови

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Оцінка:
кількість балів

(цифрами і словами)

Методист з педагогіки

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Загальна оцінка за педагогічну практику:
кількість балів

(цифрами і словами)

Керівник практики від факультету

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Звіт

Здобувача/ки другого (магістерського) рівня вищої освіти першого року навчання факультету іноземної філології ХНПУ імені Г.С. Сковороди
_____ І.П.П. _____

Під час педагогічної практики з _____ по _____ я працював/ла відповідно до оновленого плану навчального закладу та індивідуального плану згідно із завданнями, які були поставлені відділом практики університету.

За період практики:

- ознайомився/лась із сайтом школи _____, її статутом, історією і організацією освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, а також з планом методичного об'єднання вчителів **англійської** мови школи;
- проаналізував/вала освітню програму школи _____ для 10-11 класів _____ року навчання: зміст навчальних предметів, логічну послідовність їх вивчення; форми організації освітнього процесу, системи внутрішнього забезпечення якості освіти, робочі програми з **англійської** мови;
- прийняв/ла участь у методичному семінарі щодо підбору мовного матеріалу і його адаптування з урахуванням потреб і індивідуальних характеристик учнів;
- провів/провела ___ пробних уроків з англійської мови в ___ класах;
- розробив/ла 1 план-конспект комбінованого уроку за темою _____, і 1 план конспект уроку інтегрованого типу за темою: _____ з подальшим проведенням цих уроків

у _____ класі; здійснив/ла самоаналіз проведених залікових уроків;

- відвідав/ла урок студента-магістранта _____ за темою _____ в _____ класі; проаналізував/ла урок за наданою схемою.
- розробив/ла і провів/провела виховний захід на тему _____
- склав/ла психолого-педагогічну характеристику групи учнів _____ класу (_____ учнів).

За час проходження практики я удосконалив/ла _____, навчився/лась _____, переосмислив/ла _____

Здобувач/ка другого (магістерського)

рівня вищої освіти

(підпис)

(І.П.П.)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Здобувача/ки вищої освіти другого (магістерського) рівня
 1 курсу (магістри) факультету іноземної філології
 спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))
 Харківського національного педагогічного університету
 імені Г.С. Сковороди

_____ ,
 (прізвище, ім'я, по-батькові магістранта)

який/а проходив/ла педагогічну практику

В _____

(повна назва бази практики)

З _____ ПО

(терміни практики)

Діяльність магістранта-практиканта в процесі педагогічної практики оцінено за поданими критеріями.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	Бал (0-5)
Особисті якості магістранта-практиканта	
1. Відповідальність щодо виконання професійно-педагогічних обов'язків	
2. Здібність встановлювати взаєморозуміння і робочий контакт з учнями	
3. Якість взаємодії з вчителями	
4. Ініціативність у виконанні професійних обов'язків	
5. Загальна культура мовлення	
6. Загальна культура поведінки	
Рівень підготовки до професійно-педагогічної діяльності	Бал (0-10)
7. Вміння провести психолого-педагогічне спостереження за учнем з метою складання характеристики його індивідуально-психологічних особливостей	
8. Вміння працювати з документами для планування уроків і позакласних заходів	
9. Вміння формулювати мету і завдання уроків і позакласних заходів	

10.Вміння складати плани-конспекти уроків і сценарії позакласних заходів у відповідності до визначеної мети і теми, добираючи необхідний матеріал	
11. Вміння обирати і використовувати наочні матеріали на уроках іноземної мови, позакласних заходах і батьківських зборах	
12. Вміння проводити самоаналіз залікових уроків і виховного заходу	
13.Якість виконання обов'язків помічника класного керівника	
Загалом (0-100)	

Класний керівник ____ класу _____

Вчитель **англійської** мови _____

Директор (назва бази практики) _____

LESSON PLAN

Teacher: Shevchenko Iryna		Observer:	
Grade: 11-B	Level: Upper-intermediate	Time: 8:30	Date: 15.04. 20...
Lesson Focus: Writing		Target Language: (only for lessons with the focus on Vocabulary and Grammar)	
Topic (subtopic): Writing a pros and cons essay			

Aim

By the end of the lesson, the students will have practiced writing in the context of a for-and-against essay about advantages and disadvantages of being a celebrity.

Objectives:

- SS will revise a set of linkers to list advantages and disadvantages
- SS will understand the structure of a for-and-against essay

Outcomes: By the end of the lesson:

- SS will be able to add more points to the same topic, to make contrasting points, to introduce examples, to give reasons and to introduce the conclusion.
- SS will be able to write two paragraphs about advantages and disadvantages of being a celebrity.

Materials (if you use textbook content, provide the book title and the page; specify self-created materials)

English File 3-rd Edition Upper-intermediate OUP SB. P.115

Video clip

https://www.youtube.com/watch?v=VW_R9chKtM

HO# 1, HO #2, HO#3, yellow and green sheets of paper

Assumptions: the students are familiar with linkers for writing pros and cons essays.

Time	Mode of interaction	Stage and Aim	Procedure (script instructions)	Classroom management: anticipated problems and solutions
5 min.	OC; S-S	Lead-in To set the context and generate interest in the topic of risky sports	Small talk (greetings) Today we're going to practice writing a pros and cons essay so that you learn how to provide accurate information that backs up both sides of the argument, yet does not show any favor toward one side or another. Q 1: Watch a video clip about some sports and say what they have in common. https://www.youtube.com/watch?v=_VW_R9chKtM ANSWER: they are all extreme sports. Q 2: Would you like to do them? 1 min. to discuss with a partner. FEEDBACK: (ask some SS to say what their partners think)	No problem is anticipated
5 min.	S; T-Ss	Reading for gist To familiarize the SS with the model text	TASK 1: Read a post about adventure sports on a blog site called For and Against. Do you think there are more advantages or more disadvantages? Don't worry about the gaps. Handout #1 Elicit SS' opinions.	Fast finishers: underline advantages and disadvantages and count them. Slower SS: give them time to finish. Emphasize that they have to read only the second and third paragraphs.
7 min.	S; S-S; T-Ss	Clarification of the useful features To focus on the linkers	TASK 2: Read the blog post again and complete it with the linking expressions from the list (two of them are interchangeable). Handout #2 Compare the answers with your partner. Clarify the meaning for the TL, if necessary (see the LA sheet)	Fast finishers: think of other linkers which can be used in each case. E.g.: moreover, to exemplify this,

			Show the Key.	<p>Slower SS: provide help by asking CCQs SS may confuse with HOWEVER</p> <p>Solutions: Provide the context to compare. Ask SS to choose the appropriate alternative.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Although/ However you are in the middle of the city, you feel as if you are in the countryside. 2. The town is a long way from the nearest big city. Although/However, there is a good bus service. <p>Emphasize that the comma is used after 'however'.</p>
3 min.	S; S-S; T-Ss	<p>Clarification of the useful features To focus on the structure of a pros and cons essay</p>	<p>TASK 3: Match the parts of a 'For and Against' essay with their descriptions. Handout #3 Compare the answers with your partner.</p>	No problem is anticipated
5 min.	S-S	Productive task preparation	<p>STEP 1: Here is a topic of an essay you are going to write. Work with your partner and discuss advantages and disadvantages of being a celebrity. List your points on the</p>	<p>Fast finishers: think of two sentences for the introduction. (remind them to look at Ho#3)</p>

		To set up a communicative writhing task	yellow and green sheets of paper. State the reasons or provide examples. FOR EXAMPLE: celebrities get special treatment wherever they go. Open Class Feedback (OCFB)	Slower SS: help them with language and ideas.
5 min. +5 min.	S, S-S	Task performance	STEP 2: Student A writes a paragraph about advantages. Student B writes a paragraph about disadvantages. Emphasize that it is a formal piece of writing. CCQs <ol style="list-style-type: none"> 1. Are you going to use contractions? (No) 2. What language do you need to use, formal or colloquial? (Formal) 3. Is it necessary to use linking expressions? (Yes) STEP 3: Put your pieces of writing together and see if they fit into a whole. Decide how you can improve it.	Slower SS: help them with language. More time: exchange pairs' writing, ask another pair of students to check it and to see what to change and how to improve.
5 min.	T-Ss	Time-efficient feedback	Language Feedback on good ideas and language chunks with the particular focus on most common errors. Collect the writing tasks to provide more detailed FB. Set HW.	

(DO NOT forget to attach your handouts)

LESSON PLAN

Teacher: Shevchenko Iryna		Observer:	
Grade: 11-B	Level: Upper-intermediate	Time: 8:30	Date: 20.04. 20...
Lesson Focus: Grammar		Target Language: ways of comparing: comparatives (far more/ considerably/ a great deal/ slightly/ no more/ not any ... than) and the structure: nowhere near/(not) nearly/almost/ (not) quite as...as	
Topic (subtopic): Comparative structures			

Aim

By the end of the lesson students will be better able to understand and use comparatives and comparative phrases with the emphasis on a big/small/ no difference in the context of comparing different things and phenomena.

Objectives:

- SS will be aware of different ways of comparing objects and entities;
- SS will learn how to use different patterns when drawing comparisons.

Outcomes: By the end of the lesson:

- SS will be able analyse the difference between patterns in question;
- SS will be able to use comparatives and comparative phrases while describing small, big or no differences between things and phenomena.

Materials

Face2Face upper-intermediate SB. p 40-41 Cambridge University Press 2012

HO# 1, HO #2, HO#3, HO#4

orange and green highlighters

pictures of fish

Assumptions the students are familiar with some of the comparative structures: **much/a lot bigger than, as ... as.**

Time	Mode of interaction	Stage and Aim	Procedure (script instructions if necessary; make sure others can teach a lesson based on your plan)	Classroom management: anticipated problems and solutions
2-3 min.	OC	Lead-in to tie the lesson with the previous one and set the context of the grammar issue.	Small talk (greetings) Today we're going to learn and practice how to describe huge or slight or no differences between objects or phenomena using a certain number of comparative patterns. Yesterday you read the article about the koi fish. WORDS ON THE SMALLER BOARD. Here are some words from this article: Butterflies, John's house, a luxury car goldfish 1. How are these words related to the koi in the article you read yesterday? 2. Why does the author use them? Expected answer: to compare the koi with these objects to describe it better(to create a striking/ vivid/ bright image of the exotic fish)	P: SS might not remember the information. S: prompt them with number of the paragraph where the info is located.
10 min.	T-Ss; S; S-S	Clarification of Meaning To enable SS to better understand the meaning of phrases used to compare things	Show picture 1 of two fish (very big and very small) 1. Compare the size of these fish, please. What structure do we use? (This fish is bigger than that one.) 2. Is it a big difference? (Yes) 3. What do we usually say to show this difference? (This fish is MUCH/A LOT bigger than that one.)	

		<p>Show picture 2 of two fish (two of them with a slight difference in size)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Is there a big difference in the their size? (no) 2. What do we say to show it? (...is LITTLE/A BIT bigger than...) <p>Look at this picture (3) (two different fish of the same size)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Are these fish different in size? (no) 2. What do we usually say when the things look like the same? This fish is ... (This fish is AS BIG AS that one) <p>What are the other ways to compare things?</p> <p>TASK 1: Look at the phrases in bold in the article and write them in the table. Work on your own. You have 3 min.</p> <p>ICQs!!!!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Do you need to write numbers of the phrases or the phrases themselves? (Phrases) 2. Do you work in pairs? (No) 3. How much time do you have? (3 min.) <p>Compare your answers with your partner. Do you have any differences?</p> <p>Open Class Feedback (OCFB) (Put the answers up the board)</p> <p>Clarify any mismatches by asking CCQs.</p> <p>(M) CCQs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Does it mean there's no difference? 2) Does it mean there's a small difference? 	<p>Fast finishers: Identify in what ways are the koi compared: price, size, attractiveness etc.</p> <p>Slower SS: Help them by asking CCQs.</p>
--	--	---	---

			<p>3) Does it mean there's a big difference? OR</p> <p>4) Does it mean there's no difference between what it is and what we think?</p>	
5 min.	S; S-S; T-Ss	<p>Clarification of Form To enable SS better understand the structure of comparative phrases.</p>	<p>Write on the board:</p> <ul style="list-style-type: none"> Collecting koi is far <u>more addictive</u> than you might think. <p>Eliciting the PATTERN: FAR + comparative + than... by asking the questions.</p> <p>CCQs:</p> <ol style="list-style-type: none"> Is the underlined part ('more addictive') an adjective itself or a comparative form? (comparative form) Do we put a word that shows a difference before the comparative form? (Yes) What goes after the comparative form? (THAN) <p>Write on the board:</p> <ul style="list-style-type: none"> The normal price is nowhere near as <u>high</u> as that. <p>Eliciting the PATTERN: nowhere near + as + adjective + as...by asking:</p> <p>CCQs:</p> <ol style="list-style-type: none"> What part is a comparative phrase? (as high as) Is the underlined word ('high') an adjective itself or a comparative form? (an adjective itself) Are the words which show the difference put before the comparative as high as? (Yes) Can we say not anywhere near as.. as? (Yes) <p>TASK 2: Unfold the paper, please.</p>	No problem is anticipated.

			<p>Highlight with orange ... FAR + comparative + than... Highlight with green nowhere near + as + adjective + as... Work on your own. You have 1 min. Compare with your partner. Are your answers the same? Hand out the answer sheet. OCFB What other words can be used to emphasize the difference in the first pattern? FAR, CONSIDERABLY, A GREAT DEAL, SLIGHTLY, NOT ANY (NICER), NO MORE What other words do we use to emphasize the difference in the second pattern? NOWHERE NEAR, (NOT) NEARLY, ALMOST, NOT QUITE. Focus on Appropriacy. Look at the phrases again. Which of them do you think sound more formal? More informal? Considerably/ a great deal = more formal. The rest of them are neutral.</p>	
3 min	T-SS; T-S	Clarification of Pronunciation To raise students' awareness of the connected speech and to give the opportunity to	Model the trickiest phrases. Drill full sentences by back-chaining. is far more addictive than – /ɪz 'fɑ: 'mɔ: f ə 'dɪktɪv ðən/ *** Collecting koi is <i>far more addictive than</i> you might think is nowhere near as high as that. -/ɪz 'nəʊweə 'niə r əz 'haɪ əz/ ***The normal price is nowhere near as high as that. considerably less than this - /kən 'sɪdərəbli 'les ðən/ *** I paid <i>considerably less than</i> this.	P: Some SS may be struggling with some sentences. S: Provide them with more repetition of the same pattern.

		<p>practice intonation patterns.</p>	<p>They're not nearly as exotic as koi - /'nɒt 'ni:lij əz ɪg'zɒtɪk əz/ *** They're <i>not nearly as exotic as</i> koi.</p> <p>they're a great deal cheaper to replace. - /a:'fɪ:ə 'ɡreɪt 'di:l 'tʃi:pə ðən/ *** They're <i>a great deal cheaper</i> to replace!</p> <p>they're almost as much as - /'ɔ:(l)məʊst əz 'mʌʃ əz/ *** That's <i>almost as much as</i> I paid for my house.</p> <p>They're nearly as expensive as a luxury car - /'ni:lij əz ɪks'pensɪv əz *** A grown koi is <i>nearly as expensive as</i> a luxury car.</p> <p>They're slightly bigger than the one I've got. - /'slɑ:tlɪ 'bɪgə ðən / / *** They're <i>slightly bigger than</i> the ones I've got</p> <p>I certainly wasn't quite as enthusiastic as Jean – /'wɒzŋ(t) 'kwɑɪt əz ɪn 'θju:zɪ 'æstɪk əz/ *** I certainly wasn't <i>quite as enthusiastic as</i> Jean.</p> <p>...aren't any nicer than mine. - /'ɑ:nt 'eni 'naɪsə ðən/ *** These koi aren't <i>any nicer than</i> mine.</p> <p>was no more time-consuming than - / 'nəʊ 'mɔ: ,taɪmkən'sju:mɪŋ ðən/ *** The koi was ¹⁰<i>no more time-consuming than</i> any other pet.</p>	
8 min.	S; S-S; OC	<p>Controlled practice. To give SS initial confidence using the target grammar. To</p>	<p>TASK 3: Read the text. Then fill in the gaps with these words. Sometimes there is more than one possible answer. Handout #3 Monitor. Compare your answers with your partner. Content Feedback The answers are on the smaller board.</p>	<p>P: Fast finishers. S: underline all comparative phrases. Justify your choice of the word. P: Slower SS.</p>

		allow me and SS to check they have understood the target language.	<p>TASK 4: Rewrite these sentences so that they have the same meaning. Use the words in brackets. Handout #4</p> <p>Monitor. Compare your answers with your partner. Content Feedback The answers are in the folded part of the sheet.</p>	<p>S: give some clues to help them choose the correct item. P: Less time. S: Task 4. Skip individual stage. Work in pairs. Skip the OCFB. Compare with the answers.</p>
5 min.	S-S; OC	<p>Freer practice. To enable SS to use the comparative phrases in question to compare famous people, places, films.</p>	<p>5a) Work in pairs. Choose two places, two people or two things that you both know well (cities, actors, bands, restaurants, etc.). 1 min. ICQs. 1. How many things do you need to find out? (2) 2 How much time do you have? (1 min.)</p> <p>5b) Work on your own. Write five sentences comparing the places, people or things you and your partner chose in 5a. Use language from 3. <i>For Example: I don't think Leonardo DiCaprio is nowhere near as handsome as Brad Pitt.</i> 4 min.</p>	<p>P: SS may not have ideas or may struggle with language. S: Provide ideas if necessary. Help with language.</p>
8 min.	S-S	<p>Task performance To practice using the target language while comparing things</p>	<p>5c) Work with your partner. Take turns to say your sentences. If you don't agree with your partner, explain why not. 5 min.</p> <p>5d) Tell the class two things you and your partner disagreed about. 3 min.</p>	<p>P: SS may be struggling with language. S: Help with language.</p>

2 min.	T-SS	Time-efficient feedback To emphasize task achievement	+ HW	
--------	------	---	------	--

Handout #1

Taken from © Face2Face Upper-Intermediate Second Edition CUP SB p. 40

Living Jewels

John Wilkins goes in search of the world's most expensive and collectable fish.

Before I went to the British Koi Keepers' Annual Show, I didn't understand how people could take fish so seriously. However, the more I learned about koi, the more interested I became. As one expert was eager to tell me, "Collecting koi is ¹*far more addictive than* you might think. They're ²*as beautiful as* butterflies and very calming to watch." Freddie Mercury, the lead singer of Queen, would have agreed. The pool in his specially-built Japanese garden was home to 89 koi, which cost up to £10,000 each.

At the show I met koi enthusiast Jean Kelly. "Breeding koi is getting more and more lucrative," she told me. One recently sold for £250,000. But that was a record," admitted Jean. "The normal price is ³*nowhere near as high as* that."

I later found out that the koi in question was a particularly rare specimen. Nevertheless, it still seemed outrageous to me – that's ⁴*almost as much as* I paid for my house.

Serious collectors can pay up to £ 18,000 for a fully grown koi, which is ⁵*nearly as expensive as* a luxury car and the bigger they are, the more they cost. The cheapest I could find were £75 each, but they were inly about twice as big as my goldfish.

Jean wasn't impressed by some of the koi on sail either. "Actually, these koi ⁶*aren't any nicer than* mine," she commented. "They're ⁷*slightly bigger than* the ones I've got, but I paid ⁸*considerably less than* this." When I asked her why she liked koi so much, she replied, They're just so amazing to look at. I think of them as living jewels".

I certainly ⁹*wasn't quite as enthusiastic as* Jean. However, I did consider buying one, but then I remembered that all but five of Freddie Mercury's koi died when someone accidentally turned off the electricity supply to their pool. Jean assured me that with all the new equipment available the survival rate was getting better and better and that looking after koi was ¹⁰*no more time-consuming than* taking care of any other pet. However, in the end I decided to stick with my goldfish. They're ¹¹*not nearly as exotic as* koi – but they're ¹²*a great deal cheaper* to replace!

Handout #2

Taken from © Face2Face Upper-Intermediate Second Edition CUP SB p. 41

1. Look at the phrases in bold and write them in the table.

a big difference	
a small difference	
no difference	

2. Highlight with orange ... **FAR + comparative + than...**
 Highlight with green **nowhere near + as + adjective + as...**

Handout #3

Adapted from © Face2Face Upper-Intermediate Second Edition CUP SB p. 41

4. Read the text. Then fill in the gaps with these words. Sometimes there is more than one possible answer.

Likely		considerably		nearly		than (x2)
No	as	great	more	far	near	

People often argue about whether cats make better pets ¹_____ dogs. While dogs are nowhere ²_____ as independent ³_____ cats, they tend to be a ⁴_____ deal more affectionate. Cats can be ⁵_____ destructive in the home than dogs and are more ⁶_____ to damage the furniture. It's ⁷_____ easier to look after a cat, but dogs are ⁸_____ better at protecting your property. Generally the smaller the dog, the easier it is to take care of. In fact, dogs get lazier and lazier as they get older and don't need ⁹_____ as much exercise, so an old dog is ¹⁰_____ harder to look after than a cat – and they're both ten times easier to look after ¹¹_____ children!

Handout #4

Taken from © Face2Face Upper-Intermediate Second Edition CUP SB p. 41

5. Rewrite these sentences so that they have the same meaning. Use the words in brackets.
- Koi are much more exotic than goldfish. (anywhere near)
Goldfish aren't anywhere near as exotic as koi.
 - Looking after animals isn't nearly as time-consuming as looking after children. (far more)

3. _____

Young children are far more affectionate than teenagers, (**nowhere near**)

4. Being self-employed is much more rewarding than working for someone else. (**not nearly**)

5. Unemployment figures are a bit higher than they were last month. (**slightly**)

Handout #5

5a) Work in pairs. Choose two places, two people or two things that you both know well (cities, actors, bands, restaurants, etc.).

1. _____
2. _____

5b) Work on your own. Write five sentences comparing the places, people or things you and your partner chose in 5a. Use language from 3.

For Example: I don't think London is any more expensive than Paris these days.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____

5c) Work with your partner. Take turns to say your sentences. If you don't agree with your partner, explain why not.

5d) Tell the class two things you and your partner disagreed about.

LESSON PLAN

Teacher: Shevchenko Iryna		Observer:	
Grade:	Level:	Time:	Date:
Lesson Focus:		Target Language: (only for the lessons focused on vocabulary or grammar)	
Topic (subtopic):			

<p>Aim <i>By the end of the lesson students will be...</i></p> <p>Objectives:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Students will... • Students will.. <p>Outcomes: By the end of the lesson:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Students will be able ... • Students will be able to
Materials:
Assump tions:

Time	Mode of interaction	Stage and Aim	Procedure (script instructions if necessary; make sure others can teach a lesson based on your plan)	Classroom management: anticipated problems and solutions
		Lead-in		

PLAN DER INTEGRIERTE UNTERRICHTSSTUNDE

DATUM: 15.04.22

LEHRER: Mirochnik Darja

KLASSE: 10 - . Fremdsprache

UNTERRICHTSFACH: DaF

THEMA: Bekannte Persönlichkeiten. Schriftsteller und Dichter

GROBZIEL: Erweiterung des Wortschatzes der Schüler, Entwicklung der mündlichen und schriftlichen Ausdrucksfähigkeiten der Schüler anhand von Landeskundlichem Material zu verbessern

FEINZIELE:

Die Schüler sollen:

Z 1 - Wortschatz wiederholen und neue Wörter lernen

Z 2- die Werke deutscher Dichter kennen zu lernen

Z 3 – das Erzählen von Biographien deutscher Schriftsteller mit Nebensätzen zu lehren

Z4- , das Rezitieren von Gedichten deutscher Dichter zu trainieren

Z5-die Fragen antworten

Z6 Übungen machen

LEHRMITTEL:

- **Lehrbuch**
- **Arbeitsbücher**
- **Computer**
- **Porträts von Schriftsteller**

METHODEN UND VERFAHREN: Unterrichtsgespräch, Lehrervortrag, Semantisierung

SOZIALFORMEN: Einzelarbeit, Gruppenarbeit, Frontalunterricht

PLAN DER UNTERRICHTSSTUNDE

	Unterrichtsschritte	WAS? Lehrer	WAS? Schüler	WIE? Methoden und Verfahren	WOZU ? Teilziele	WOMIT? Lehrmittel	Teilkontrolle
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.3	<p>Organisatorisches Moment</p> <p>Zielsetzung</p> <p>Mundgymnastik</p>	<p>Die Klasse wird für die Tätigkeit vorbereitet. L: Guten Tag, Kinder. Setz euch. Seid ihr für die Stunde bereit? Wie geht es euch? Heute haben wir eine ungewöhnliche Stunde, wir werden neue Kenntnisse über Deutschland und bekannte Deutsche bekommen. Das heutige Thema ist „Bekannte deutsche Schriftsteller und Dichter“. Wir werden heute über die Werke solcher Schriftsteller wie F.Schiller, H.Heine, W.Goethe sprechen. Ihre Namen sind in der ganzen Welt bekannt.</p>	<p>Die Schüler bereiten sich für die Deutschstunde vor.</p>				

		Aber zuerst werden wir eine Mundgymnastik machen. Sagen wir zusammen: Wir lieben unsere Schule, Wir lernen fleißig hier. Wir machen sie auch sauber, Denn Schule- das sind wir.					
2. 7	Leistungskontrolle	Der Lehrer überprüft die Hausaufgabe und stellt Fragen. Die Schüler müssen einen Bericht über bekannte deutsche Schriftsteller in den Gruppen vorzubereiten	Die Schüler präsentieren die Projekte, rezitieren die Gedichte und beantworten die Fragen.	Unterrichtsgespräch FU	Z-2 Z-3 Z-4 Z-5	Lehrbücher Arbeitsbücher Projekten	Beantwortung der Fragen
3. 1 5	Übergang zur neuen Lektion	Die Lehrerin und die Schüler öffnen Lehrbücher. Die Lehrerin liest neue Wörter. Die Lehrerin und die Kinder wiederholen Wörter und übersetzen sie.	Die Schüler hören und machen Übungen. Die Schüler lesen und	Unterrichtsgespräch FU Lehrervortrag	 Z-1 Z-6	Lehrbücher	Wörter wiederholen neue Wörter lernen. Übung

			<p>schreiben neue Wörter.</p> <p>Die Schüler wiederholen Wörter in Chor.</p>	Semantisierung			en machen
4.	Vermittlung der neuen Kenntnisse	Die Schüler und die Lehrerin lesen den Text Ub 3 S153 und machen Übungen.	Die Schüler lesen einen Text. Die Schüler schreiben die unbekannt Wörter und Sätze ins Heft und finden die Übersetzung. Danach stellt die Lehrerin Fragen und die Schüler müssen die Fragen antworten.	<p>Unterrichtsgespräch</p> <p>Lehrervortrag FU</p> <p>Semantisierung</p> <p>EA</p> <p>Übung</p>	Z-1,5,6	Lehrbücher	die Übungen lösen
10							
5.				PA	Z-5		

8	Festigung der Kenntnisse	Die Lehrerin stellt die Schüler Fragen über Dichter und die Schüler müssen sagen welche Dichter ist das.	Die Schüler antworten die fragen.	Semantisierung Unterrichtsgespräch FU		Lehrbücher	Beantwortung der Fragen
6. 2	Hausaufgabe	Die Lehrerin: «Damit schließen wir. Zu Hause must ihr über euere Lieblings Dichter schreiben».	Schreiben die Hausaufgaben in die Tagebücher.	Semantisierung Unterrichtsgespräch EA		Arbeitsblätter Tagebücher	

PLAN DER KOMBINIERTEN UNTERRICHTSSTUNDE

DATUM: 18.04.2022

LEHRER: Mirošnik Darja

KLASSE: 10-A - . Fremdsprache

UNTERRICHTSFACH: DaF

THEMA: Deutschsprachige Länder auf der Karte Europas. Österreich.

GROBZIEL: Erweiterung des Wortschatzes der Schüler, Entwicklung der mündlichen und schriftlichen Ausdrucksfähigkeiten; lernen die Meinung zu äußern; Kenntnisse über die deutschen Länder zu erweitern,

FEINZIELE:

Die Schüler sollen:

Z 1 -neue Wörter lernen

Z 2- Wörter wiederholen;

Z 3- trainieren zu sprechen

Z 4- neue Kenntnisse über deutschsprachige Länder bekommen

Z 5 – die Übungen machen

LEHRMITTEL:

- **Lehrbuch**
- **Arbeitsblätter**
- **Arbeitsbücher**
- **Karte von Österreich**

METHODEN UND VERFAHREN: Unterrichtsgespräch, Lehrervortrag, Semantisierung

SOZIALFORMEN: Partnerarbeit, Einzelarbeit, Gruppenarbeit, Frontalunterricht

PLAN DER UNTERRICHTSSTUNDE

	Unterrichtsschritte	WAS? Lehrer	WAS? Schüler	WIE? Methoden und Verfahren	WOZU ? Teilziele	WOMIT? Lehrmittel	Teilkontrolle
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. 2'	Organisatorisches Moment	Die Klasse wird für die Tätigkeit vorbereitet. L: Guten Tag! Wie geht's? Wer fehlt heute?	Die Schüler bereiten sich für die Deutschstunde vor.				
2. 8	Leistungskontrolle	Der Lehrer überprüft die Hausaufgabe und stellt Fragen.	Die Schüler lesen die Hausaufgabe vor und beantworten die Fragen.	Unterrichtsgespräch FU	Z-3	Lehrbücher Arbeitsbücher	Beantwortung der Fragen

3. 1 0	Übergang zur neuen Lektion	L: Wir beginnen heute ein interessantes und wichtiges Thema „Deutschsprachige Länder“. Zuerst, ich möchte ihr fragen. Wie viele deutschsprachige Länder gibt es? Wie heißen Sie? Weiter die Lehrerin liest neue Wörter. Die Lehrerin und die Kinder machen Wort-Igel «Was wissen wir über Österreich».	Die Schüler lesen und schreiben neue Wörter. Die Schüler machen Wort-Igel.	Unterrichtsgespräch FU Lehrervortrag Semantisierung	Z4 Z 2 Z-1 Z-3	Arbeitsblätter Lehrbücher	Wörter wiederholen neue Wörter lernen Neue Regeln lernen
4. 2 0	Vermittlung der neuen Kenntnisse	Die Schüler und die Lehrerin lesen den Text und zeigen die geografischen Objekte auf der Karte, machen Übungen.	Die Schüler übersetzen Sätze. Die Schüler lesen ein Text. Die Schüler schreiben die unbekannt Wörter und Sätze ins Heft und finden die Übersetzung. Danach machen Sie Übungen.	Unterrichtsgespräch Lehrervortrag FU Semantisierung	Z-1 Z-2 Z-5	Arbeitsblätter Lehrbuch Karte	Die Sätze übersetzen. Ein Text lesen ; die

5.	Festigung der Kenntnisse	Die Lehrerin gibt die Schüler ein Test über Österreich.	Die Schüler müssen wählen, welche Sätze falsch und welche richtig sind. Die Schüler lösen den Test.	EA Übung PA Semantisierung	Z-5	Arbeitsblätter	Übungen machen
6.	Hausaufgabe	Die Lehrerin: «Damit schließen wir. Zu Hause must ihr Ub4 S138 machen. Hier sollt ihr wellen welches Land ist das?». ».	Schreiben die Hausaufgaben in die Tagebücher.	FU Semantisierung Unterrichtsgespräch		Tagebücher	Test lösen

План-конспект уроку французької у 10 класі

Тема: « Les Français vus par les autres »

Мета уроку: удосконалити здібності учнів до пошуку інформації під час сканування текстів і розвивати навички усного мовлення у бесіді за текстом

Завдання уроку: учні усвідомлять, як французів сприймають носії іншої культури, і зможуть обговорювати прочитане, висловлюючи свою позицію.

Очікувані результати: учні зможуть здійснювати пошукове читання текстів лінгвокраїнознавчого характеру і вести бесіду за прочитаним, відповідаючи на питання і висловлюючи свою думку.

Обладнання: підручник, комп'ютер для прослуховування звукового файлу з програмою « Програвач Windows Media», картки з текстами та вправами, мультимедійна система для перегляду фільму.

Тип уроку: інтегрований.

План уроку:

- 1) Організаційний момент: вступне слово вчителя.
- 2) Актуалізація і корекція опорних знань.
- 3) Пошукове читання тексту.
- 4) Бесіда за текстами.
- 5) Підведення підсумків.

Тип уроку: інтегрований.

Хід уроку:

1. Організаційний момент: вступне слово вчителя:

- Bonjour, les élèves!

Aujourd'hui je vous propose de regarder le film et de formuler le thème de notre leçon vous-même.

2. Актуалізація і корекція опорних знань.

(перегляд фільму. Ресурс <http://www.youtube.com/watch?v=OCIAyHEFTrQ>).

Діти формулюють тему уроку.

- C'est tres bien, vous avez raison.

Et bien, au travail!

3. Пошукове читання тексту.

Читання текстів « Les Français vus par les autres » та виконання вправ.

(Вчитель пропонує дітям розділитись на дві команди для читання та обговорення текстів, роздає картки).

Les etrangers jugent-ils les Francais ? Comment les voient-ils ?

Quelles sont les caracteristiques des Francais vues par les autres, ceux qui ne sont pas Francais.

1. « *Les Francais mangent beaucoup de pain, avec tous les plats, la salade, le fromage. Le matin, ils se font des tartines de pain beurre qu'ils trempent dans le cafe.*

Zhan Lin, Chinoise, etudiante.

2. « *Je trouve que les Francais sont tres mefiants, surtout pour l'argent. Ils veulent tout savoir sur le produit avant d'acheter, on dirait qu'ils ont peur de se faire rouler».*

Suwanna Oupathum, commercante, Bangkok.

3. « *En France, j'ai trouve les gens tres ironiques. Ils se moquent souvent des autres, quand ils ont le dos tourne. Les Francais font souvent des plaisanteries sur les defauts physiques des gens, ce n'est pas tres gentil ».*

Jane, Australienne, etudiante.

4. « *Les Francais adorent parler et discuter. Leurs discussions sont interminables parfois. Dans un groupe, au cafe, il y en a toujours deux qui font un duel verbal, et les autres les ecoutent ».*

Olof, Suedois, etudiant.

5. « *Je trouve que les Francais et les Francaises sont naturels, et en general elegants avec simplicite. Les acteurs a la tele sont pareils. Ce n'est pas comme chez nous, on a l'impression que tout le monde sort de chez le coiffeur».*

Terry, Americaine, mannequin.

6. « *Les Francais peuvent etre tres curieux, ils vous demandent tout : "Que pensez-vous de ca ? Et chez vous, c'est comment ? Est-ce que vous etes d'accord avec ca ?" En France, on dirait qu'il faut toujours avoir une opinion, sur la politique, sur les evenements, sur sa culture... »*

Mariko, Japonaise, etudiante.

7. « On parle rarement d'argent en France. Si vous êtes invité chez des amis et que vous leur demandez le prix qu'ils ont payé pour le sofa, ou le lecteur DVD, vous allez choquer vos hôtes. »

Jennifer, Hong Kong, étudiante.

8. « C'est un peu un cliché je sais, mais je suis d'accord pour dire que les Français sont individualistes, c'est-à-dire qu'ils ne vous parlent pas spontanément, dans les soirées ils restent en petits groupes, il faut beaucoup de temps pour s'intégrer à un groupe, et en général, on y est introduit par quelqu'un. »

Monica, Brésilienne, artiste.

9. « Moi, je trouve les Français très gentils, surtout les Françaises. »

Aristide, Ghanéen, journaliste.

10. « C'est de moins en moins difficile de trouver des Français qui acceptent de parler anglais avec vous, surtout parmi les jeunes. C'est vrai que les Français sont très attachés à leur langue, mais pour ceux qui savent parler d'autres langues, ils le font volontiers. »

Steve, Britannique, homme d'affaires.

11. « Je vous donne un conseil : si vous allez en France, parlez français avec les Français, ce sera beaucoup plus facile pour vous faire des amis et ils vous admireront, parce que le français, c'est pas facile ! »

Berd, Allemand, professeur.

12. « Alors en France, le café c'est sacré, il leur faut toujours un café après le déjeuner ! Et quelquefois un au milieu de la matinée, un autre dans l'après-midi. On passe des heures dans les cafés en France. Et en plus, tout le monde fume ! »

Li Shan, Chinoise, étudiante.

13. « Les Français sont formels dans les salutations: il faut serrer la main, faire la bise, dire bonjour, au revoir. Ils veulent souvent savoir quand on se reverra. Ils disent toujours : « il faudrait qu'on mange ensemble un de ces jours », puis ils ne vous appellent jamais... »

Charlotte, Américaine, actrice.

- Lisez de petits textes sur les Français.

- Combien de gens - combien de sentiments!

4. Відповіді на питання за текстом.

(Вчитель пропонує виконати першу вправу)

A) Dites quels sentiments les gens, éprouvent-ils envers les Français?

Mettez dans la liste les noms des personnes qui éprouvent les sentiments:

- a) positifs
- b) négatifs
- c) sévères
- d) sympatiques
- e) neutres
- f) mélanges

(Вчитель ставить питання до учнів за прочитаними текстами)

Напр.: - Quelle conclusion pouvons-nous faire apres avoir lu ces textes?

(приклад відповіді: - Il ya de differentes opinions sur les Français).

(Вчитель пропонує наступну вправу)

- Parlons des habitudes des Français!

-Dites, quelles habitudes ont des Français? (Trouvez-les dans les textes lus.)

-Quelles habitudes trouvez- vous sympatiques et lesquelles non?

- Qu'en pensez-vous, est-ce qu'il y a parmi les traits du caractaire des Français ceux qui sont propes aux Russes aussi ?

5. Вчитель завершує урок та дає домашнє завдання.

- Faites votre portrait d'un Français (приготувати усне повідомлення).

ДОДАТОК 9

План-конспект уроку французької мови у 10 класі

Тема: Моральні якості людини. Дружба та відданість (на матеріалі твору Антуана де Сент-Екзюпері «Планета людей»).

Мета: на базі художнього тексту повторити лексику про моральні якості і поглибити знання учнів з використання означеного та неозначеного артикля з географічними назвами.

Завдання уроку: учні повинні удосконалити вживання артикля з географічними назвами і навчитися обговорювати художній текст з використанням тематичної лексики.

Очікувані результати: учні зможуть використовувати введену лексику і повторений граматичний матеріал у бесіді за текстом.

Тип уроку: комбінований.

Обладнання: підручник, з уривком твору Антуана де Сент-Екзюпері «Планета людей», картки з новими словами та виразами.

План уроку:

- 1) Організаційний момент: оголошення теми, мети уроку.
- 2) Актуалізація і корекція опорних знань: перевірка прочитаного вдома і опрацювання тематичної лексики.
- 3) Повторення граматичного матеріалу.
- 4) Закріплення граматичних знань.
- 5) Творча робота.
- 6) Підведення підсумків.

Хід уроку:

- 1) *Організаційний момент: оголошення теми, мети уроку.*

- Bonjour, les enfants. Aujourd'hui nous allons parler avec vous de l'amitié et du dévouement. Comme devoir à domicile vous avez dû lire l'extrait d'un oeuvre d'Antoine de Saint-Exupéry « Terre des hommes ».

Уривок твору, поданий в підручнику:

Quelques camarades, dont Mermoz, fondèrent la ligne française de Casablanca à Dakar, à travers le Sahara insoumis. Les moteurs d'alors ne résistant guère, une panne livra Mermoz aux Maures ; ils hésitèrent à le massacrer, le gardèrent quinze jours prisonnier, puis le revendirent. Et Mermoz reprit ses courriers au-dessus des mêmes territoires.

Lorsque s'ouvrit la ligne d'Amérique, Mermoz, toujours à l'avant-garde, fut chargé d'étudier le tronçon de Buenos Aires à Santiago et, après un sur le Sahara, de bâtir un pont au-dessus des Andes. On lui confia un avion qui plafonnait à cinq mille deux cents mètres. Les crêtes de la Cordillère s'élèvent à sept mille mètres. Et Mermoz décolla chercher des trouées. Après le sable, Mermoz affronta la montagne, ces pics qui, dans le vent, lâchent leur écharpe de neige, ce palissement des choses avant l'orage, ces remous si durs qui, subis entre deux murailles de rocs, obligent le pilote à une sorte de lutte au couteau. Mermoz s'engageait dans ces combats sans rien connaître de l'adversaire, sans savoir si l'on sort en vie de telles étreintes. Mermoz» essayait» pour les autres.

Enfin, un jour, à force» d'essayer» , il se découvrit prisonnier des Andes.

Échoués, à quatre mille mètres d'altitude, sur un plateau aux parois verticales, son mécanicien et lui cherchèrent pendant deux jours à s'évader. Ils étaient pris. Alors, ils jouèrent leur dernière chance, lancèrent l'avion vers le vide, rebondirent durement sur le sol inégal, jusqu'au précipice, où ils coulèrent. L'avion, dans la chute, prit enfin assez de vitesse pour obéir de nouveau aux commandes. Mermoz le redressa face à une crête, toucha la crête, et, l'eau fusant de toutes les tubulures crevées dans la nuit par le gel, déjà en panne après sept minutes de vol, découvrit la plaine chilienne, sous lui, comme une Terre promise.

Le lendemain, il recommençait.

Quand les Andes furent bien explorées, une fois la technique des traversées bien au point, Mermoz confia ce tronçon à son camarade Guillaumet et s'en fut explorer la nuit.

L'éclairage de nos escales n'était pas encore réalisé, et sur les terrains d'arrivée, par nuit noire on alignait en face de Mermoz la maigre illumination de trois feux d'essence.

Il s'en tira et ouvrit la route.

Lorsque la nuit fut bien apprivoisée, Mermoz essaya l'Océan. Et le courrier, dès 1931, fut transporté, pour la première fois, en quatre jours, de Toulouse à Buenos Aires. Au retour, Mermoz subit une panne d'huile au centre de l'Atlantique Sud et sur une mer démontée. Un navire le sauva, lui, son courrier et son équipage.

Ainsi Mermoz avait défriché les sables, la montagne, la nuit et la mer. Il avait sombré plus d'une fois dans les sables, la montagne, la nuit et la mer. Et quand il était revenu, ç'avait toujours été pour repartir.

Enfin, après douze années de travail, comme il survolait une fois de plus l'Atlantique Sud, il signala par un bref message qu'il coupait le moteur arrière droit. Puis le silence se fit.

La nouvelle ne semblait guère inquiétante, et, cependant, après dix minutes de silence, tous les radio de la ligne, de Paris jusqu'à Buenos Aires, commencèrent leur veille dans l'angoisse. Car si dix minutes de retard n'ont guère de sens dans la journalière, elles prennent dans l'aviation postale une lourde signification. Au cœur de ce temps mort, un événement encore inconnu se trouve enfermé. Insignifiant ou malheureux, il est désormais révolu. La destinée a prononcé son jugement, et, contre ce jugement, il n'est plus d'appel : une main de fer a gouverné un équipage vers l'amerrissage sans gravité ou l'écrasement. Mais le verdict n'est pas signifié à ceux qui attendent.

Lequel d'entre nous n'a point connu ces espérances de plus fragiles, ce silence qui empire minute en minute comme une maladie fatale? Nous espérions, puis les heures se sont écoulées et, peu à peu, il s'est fait tard. Il nous a bien fallu comprendre que nos camarades ne rentreraient plus, qu'ils reposaient dans cet Atlantique Sud dont ils avaient si souvent labouré le ciel. Mermoz, décidément, s'était retranché derrière son ouvrage, pareil au moissonneur qui, ayant bien lié sa gerbe, se couche dans son champ.

2) *Актуалізація і корекція опорних знань: перевірка прочитаного вдома і опрацювання тематичної лексики.*

- Pour vérifier comment vous avez traduit le texte je vous distribue les feuilles avec les mots contenant dans ce texte. Votre tâche est de trouver la phrase dans laquelle se trouve ce mot et la traduire.

Слова та вирази на картках: crête, affronter, étreinte, journalier, révolu, labourer, se retrancher, jouer sa dernière chance, au point, prononcer le jugement, lequel d'entre nous.

3) *Повторення граматичного матеріалу.*

- Maintenant votre tâche est de relever les noms géographiques du texte et nous allons expliquer ensemble l'emploi ou le non-emploi de l'article dans chaque cas.

4) *Закріплення граматичних знань.*

- Remplacez les points par l'article qui convient.

(Вчитель пропонує виконати подібну до попередньої вправу. Цього разу письмово).

1) ... golfe de Gascogne est ... golfe entre la France et L'Espagne. 2) ... cap de Bonne Espérance est ... cap du sud de l'Afrique, doublé par Vasco de Gama en 1497. 3) ... péninsule Balkanique est ... plus orientale des péninsules de l'Europe méridionale. 4) De forme grossièrement circulaire, ... Pacifique est bordé au nord

et à l'ouest par une guirlande insulaire est volcanique. 5) ... Bosphore est un détroit faisant communiquer ... mer de Marmara avec ... mer Noire. 6) ... Caspienne est ... mer intérieure, aux confins de l'Europe et de l'Asie.

5) *Творча робота.*

- Comme vous avez lu dans cet extrait l'amitié joue un grand rôle dans la vie. Je ne parle pas seulement de ceux qui exercent le métier de l'aviateur mais de n'importe qui. Tout le monde veut avoir un ami fidèle. Etes-vous d'accord avec moi, mes enfants ?

6) *Підведення підсумків.*

(Вчитель підводить підсумки уроку та дає домашнє завдання на наступний раз).

- Et pour la prochaine fois je veux que vous réfléchissiez un peu sur la question : comment choisissez-vous vos amis. Ecrivez une petite composition sur ce sujet et

ОЦІННИЙ ЛИСТ

плану-конспекту уроку

здобувача/ки вищої освіти другого (магістерського) рівня
1 курсу (магістри) факультету іноземної філології
спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))
Харківського національного педагогічного університету
імені Г.С. Сковороди

_____ ,
(прізвище, ім'я, по-батькові студента)

який/а проходив/ла педагогічну практику

В _____

(назва бази практики)

3 _____ ПО

(терміни практики)

Тема уроку _____

№	КРИТЕРІЇ	БАЛИ (0-1)
1	Сформульовано тему у відповідності до навчальної програми і комунікативної ситуації	
2	Сформульовано мету у відповідності до навчальної програми і комунікативної ситуації	
3	Сформульовано завдання уроку у відповідності до визначеної мети	
4	Сформульовано очікуваний результат у відповідності до визначених завдань	
5	Очікуваний результат відповідає критеріям SMART	
6	План-конспект має визначений формат	
7	План-конспект має необхідні структурні елементи (вступ, основна частина, підсумок)	
8	Визначено час для кожного завдання в межах встановленого часу уроку	
9	Обрано методично обґрунтований порядок виконання завдань.	
10	Вказано режим взаємодії для кожного завдання	
Загалом (0-10)		

Методист з фаху _____

ВИСНОВОК МЕТОДИСТА**щодо якості проведеного уроку**

здобувача/ки вищої освіти другого (магістерського) рівня
 1-го курсу (магістри) факультету іноземної філології
 спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))
 Харківського національного педагогічного університету
 імені Г.С. Сковороди

_____ ,
 (прізвище, ім'я, по-батькові студента)

який/а проходив/ла педагогічну практику

В _____
 (повна назва бази практики)

З _____ ПО
 (терміни практики)

Дата проведення уроку _____

Тема уроку _____

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	Бал (0-5)
1. Наявність плану-конспекту уроку	
2. Здібність магістранта-практиканта встановлювати взаєморозуміння і робочий контакт з учнями	
3. Загальна культура мовлення магістранта-практиканта	
4. Загальна культура поведінки магістранта-практиканта	
5. Коректність англійського мовлення магістранта-практиканта	
6. Ознайомлення учнів з темою і метою уроку	
7. Вибір часу для різних видів діяльності на уроці	
8. Ступінь досягнення очікуваного результату, який можна побачити і виміряти	
9. Вміння давати зрозумілі інструкції учням	
10. Вміння інтегрувати перевірку домашнього завдання з	

роботою над новим матеріалом	
11.Вміння забезпечувати в учнів розвиток вмінь мислення вищого порядку	
12.Вміння забезпечувати в учнів інтегрований розвиток мовленнєвих умінь	
13.Вміння використовувати особистий досвід учнів у ході навчання під час уроку	
14.Вміння використовувати різні режими взаємодії між учнями	
15.Вміння використовувати прийоми комунікативного навчання	
16.Вміння ефективно використовувати навчальні матеріали	
17.Вміння вносити доцільні зміни у хід уроку за потребою	
18.Вміння використовувати методично обґрунтований порядок виконання вправ учнями	
19.Вміння здійснювати індивідуалізацію навчання	
20.Вміння використовувати конструктивні прийоми контролю і оцінювання	
Загалом (0-100)	

Методист з фаху _____

САМОАНАЛІЗ УРОКУ (англійська мова)

Reflection and Self-evaluation

(use the back of the sheet if necessary)

Student:		
Grade:	Level:	Date:
Lesson Focus:		
Planning <ul style="list-style-type: none"> • Was my lesson plan easy to follow? • Was it flexible enough to adapt any unexpected changes? • Did I take into account all possible anticipated difficulties? 		
Aim, objectives, outcomes <ul style="list-style-type: none"> • Did I achieve my aim? • Were all my objectives and outcomes accomplished? (provide some evidence to support your opinion) 		
Student participation <ul style="list-style-type: none"> • Did all my students participate actively? If there were any who weren't involved, why? • Did they feel comfortable with the activities and my instructions, with the pacing? 		
What worked well in this lesson?		
What didn't work as it was planned? Why?		
What would I do differently next time?		

САМОАНАЛІЗ УРОКУ (німецька мова)

Reflexion und Selbstbewertung

(bei Notwendigkeit benutzen Sie auch die Rückseite)

Student:		
Klasse:	Niveau:	Datum:
Thema und Unterrichtstyp:		
Planung <ul style="list-style-type: none"> • Ob es leicht war, nach dem von mir festgelegten Plan zu arbeiten? • Ob dieser Plan genug flexibel war, um an dem Änderungen unter unerwarteten Umständen vorzunehmen? • Ob ich alle Schwierigkeiten berücksichtigt habe, die auftauchen konnten? 		
Ziel, Aufgaben, die zu erwarteten Lernergebnisse <ul style="list-style-type: none"> • Ob ich das festgesetzte Ziel erreicht habe? • Ob die geplanten Lernaufgaben erfüllt und die geplanten Lernergebnisse erreicht worden sind? (Führen Sie Beispiele, die Ihre Meinung bestätigen!) 		
Arbeit der Schüler im Unterricht <ul style="list-style-type: none"> • Ob alle Schüler in der Unterrichtsstunde aktiv waren? Wenn einige von denen an der Arbeit nicht teilgenommen haben, dann warum? • Ob sich alle Schüler gemütlich gefühlt haben, indem sie Übungen gemacht, meinen Anweisungen zugehört, in dem vorgegebenen Tempo gearbeitet haben? 		
Was hat im Unterricht gut funktioniert?		
Was und warum hat anders funktioniert, als es geplant war?		
Was ich in den nachfolgenden Unterrichtsstunden anders gemacht habe?		

САМОАНАЛІЗ УРОКУ (французька мова)

Réflexion et auto-évaluation

(si nécessaire, utilisez également le verso)

Etudiant:		
Classe:	Niveau:	Date :
Thème et type de la leçon:		
Planification <ul style="list-style-type: none"> • Etait-ce facile de travailler selon le plan que j'avais fait ? • Etait-il suffisamment flexible pour s'adapter à des circonstances imprévues? • Ai-je considéré la plupart des difficultés qui pourraient survenir? 		
Objectif, tâches, résultats attendus de l'apprentissage <ul style="list-style-type: none"> • Ai-je atteint l'objectif de la leçon? • Les tâches prévues et les résultats d'apprentissage ont-ils été atteints ? (donnez des exemples pour confirmer votre opinion) 		
Travail des élèves en classe <ul style="list-style-type: none"> • Tous les élèves ont-ils participé activement au travail en classe? Si certains n'ont pas participé, pourquoi ? • Est-ce que tous les élèves se sentaient à l'aise de faire des exercices, d'écouter mes instructions, de travailler à un rythme déterminé ? 		
Qu'est-ce qui a bien marché dans cette leçon ?		
Qu'est-ce qui n'a pas fonctionné comme prévu, et pourquoi ?		
Que ferais-je différemment la prochaine fois ?		

АНАЛІЗ ВІДВІДУВАНОГО УРОКУ (АНГЛІЙСЬКА МОВА)

LESSON OBSERVATION

Teacher:	Observer:	Date:
Grade:	Level:	Number of students:
Lesson Focus:		Topic:

Specific area of observation	Strengths observed	Areas for development
Were the objectives and outcomes specified at the beginning of the lesson?		
Was the lesson well-structured?		
Was the pace suitable for the students?		
Were instructions clear to follow?		
Were the activities designed/adapted for individual students with particular learning differences and needs?		

Were all students involved in the activities?		
Were different modes of interaction used? Were they suitable for the kinds of activity?		
Did the teacher monitor students' performance of the tasks and activities?		
Did the teacher demonstrate good command of English and an accurate knowledge of the subject matter?		
Did the teacher give effective feedback?		
Were teaching (technical, non-technical) aids used appropriately and efficiently?		
Did the students demonstrate the pre-planned outcomes?		

АНАЛІЗ ВІДВІДУВАНОГО УРОКУ (німецька мова)

Analyse des hospitierten Unterrichts

Lehrer:	Hospitierende(r):	Datum:
Klasse:	Niveau:	Zahl der Schüler:
Unterrichtstyp (Fokus):	Thema:	

Was wurde hospitiert?	Was Bemerkenswertes ist registriert worden?	Was lässt sich verbessern?
Hat man die Schüler über die Aufgaben und die zu erwartenden Ergebnisse informiert?		
War der Unterricht gut strukturiert?		
War das Unterrichtstempo für die Schüler akzeptabel?		
Waren die Anweisungen der Lehrkraft zur Erledigung von Aufgaben für die Schüler nachvollziehbar?		
Waren die Übungen für alle Schüler zusammengestellt oder an die Schüler mit verschiedenen Lernbedürfnissen und Lernstilen		

angepasst?		
Haben sich alle Schüler an der Arbeit im Unterricht beteiligt?		
Waren verschiedene Arbeitsweisen in Übereinstimmung mit den Typen von Übungen verwendet?		
Hat die Lehrkraft die Arbeit der Studenten bei der Erledigung von Übungen kontrolliert, insbesondere in Gruppen- und Paararbeit?		
Hat die Lehrkraft ihre Gewandtheit in der Fremdsprache und ihre guten Fachkenntnisse nachgewiesen?		
Hat der Lehrer ein effizientes Feedback organisiert?		
Hat man die Lehrmittel (technische und nicht technische) zielgemäß und effizient eingesetzt?		
Haben die Schüler nachgewiesen, dass die geplanten Ergebnisse erzielt worden sind?		

АНАЛІЗ ВІДВІДУВАНОГО УРОКУ (французька мова)

ANALYSE DE LA LEÇON VISITEE

Enseignant:	Observateur:	Date:
Classe:	Niveau:	Nombre d'élèves:
Type de leçon (focus):	Thème:	

Ce qui a été observé	Ce qui a réussi	Ce qui peut être amélioré
Les élèves ont-ils été informés des tâches et des résultats attendus au début de la leçon ?		
La leçon était-elle bien structurée ?		
Le rythme de la leçon était-il confortable pour les élèves ?		
Les instructions de l'enseignant pour faire les exercices étaient-elles claires ?		
Des exercices ont-ils été construits ou adaptés à des élèves ayant des besoins d'apprentissage et des styles d'apprentissage différents ?		

Tous les élèves ont-ils participé au travail en classe?		
Différents modes opératoires ont-ils été utilisés selon les types d'exercices ?		
L'enseignant a-t-il surveillé le travail des élèves pendant les exercices, surtout en groupe et en couple?		
L'enseignant a-t-il fait preuve de maîtrise de la langue étrangère et de bonne connaissance de la matière ?		
L'enseignant a-t-il fourni une rétroaction efficace?		
Les moyens d'enseignement (techniques et non techniques) ont-ils été utilisés de manière appropriée et efficace?		
Les élèves ont-ils démontré qu'ils ont atteint les résultats d'apprentissage prévus?		

LESSON FRAMEWORKS
(according to the CELTA)**Receptive skills: Lesson with the focus on Reading/Listening**

- **Lead-in** (to generate students' interest in the topic of a lesson, to activate basic knowledge on the topic, to create a positive atmosphere for learning)
- **Pre-text discussion (optional)** (to let students exchange what they know about the topic of the text they are going to read or listen, to pre-teach blocking vocabulary, if necessary)
- **Reading 1/ Listening 1** (usually to practice reading (skimming)/listening for gist or reading (scanning)/listening specific information)
- **Vocabulary clarification (optional)** (you may want to pre-teach blocking vocabulary here, if necessary)
- **Reading 2/ Listening 2** (to practice reading/listening for specific information or detailed comprehension)
- **A brief post-reading or post listening discussion (optional)** (to let students share their opinions about the text or recording)
- **Follow up activity:**
 - a) **Productive task preparation** (to set up a communicative speaking or writing task, to get students to brainstorm ideas, to write down some notes, to provide the model answer etc.)
 - b) **Productive task performance** (to let students speak / write ...in pairs or in groups with the focus on fluency development)
- **Constructive Feedback** (to provide some analysis of students' contributions (content and fluency) and common errors (grammatical accuracy and word choice))

Productive skills: Lesson with the focus on Speaking

- **Lead-in**
- **Pre-text discussion** (to let students share their previous experiences in similar situations, to elicit the language necessary for the speaking activity)
- **Listening for gist** (to provide students with the model of the task)
- **Noticing and clarification of useful features** (to analyse the purpose of the conversation; to focus on the useful language; to clarify meaning, form, pronunciation and appropriacy of the useful language; to provide some controlled practice, to specify the register of communicative situation; to

analyse the conversation structure, organization of a presentation, the roles in a dialogue etc.)

- **Productive task preparation** (to set up a communicative speaking task, to get students to brainstorm ideas and write down some notes)
- **Productive task performance** (to let students speak in pairs or in groups focusing on fluency development)
- **Feedback on task achievement and delayed error correction**

Lesson with the focus on Writing

- **Lead-in**
- **Pre-text discussion**
- **Reading for gist** (to introduce the model text)
- **Noticing and clarification of useful features** (to draw students' attention to the purpose and the target audience of the message; to analyse genre features and the register; to clarify MFP of the useful (functional) language; to focus students' attention on the structural features)
- **Productive task preparation**
- **Task performance** (to let students write the 1st draft individually (in pairs, in small groups))
- **Peer editing** (to let students read each other pieces of writing and comment on content, organization and language)
- **Feedback** (to focus on task achievement and common errors)

Lesson with the focus on Language Systems (Vocabulary, Grammar, Functions)

Text-Based Presentation

- **Lead-in**
- **Reading/Listening for gist** (to familiarize students with the main idea of the text)
- **Noticing and Clarification of the target language** (to specify the meaning of the TL in the context; to elicit the meaning of the TL from the context; to clarify the form and pronunciation of the TL, to focus on collocations, prepositions etc.)
- **Controlled Practice** (to practice using the TL with the focus on accuracy)
- **Freer Practice**

- a) **Productive Task Preparation** (to set up a semi-controlled / communicative task, to brainstorm the ideas, to demonstrate the task model)
- b) **Task Performance** (to get students to communicate in pairs / small groups using the TL, to get students to do the communicative/ writing task using the TL)
- **Feedback**

Test-Teach-Test (Mainly for lessons with the focus on Vocabulary or Grammar)

- **Lead-in**
- **Test 1** (students do the diagnostic test (orally or in written) to find out what needs to be taught)
- **Language Clarification** (to clarify the meaning, form and pronunciation of the TL that caused difficulties)
- **Test 2** (to check if students understand all aspects of the TL)
- **Controlled Practice**
- **Freer Practice**
 - a) **Productive Task Preparation**
 - b) **Task Performance**
- **Feedback**

Навчальне видання

Укладачі:

Тучина Н.В., Красовицька Л.Є.

Методичні рекомендації до проведення педагогічної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 014 Середня освіта ((Мова і література (англійська), (Мова і література (німецька), (Мова і література (французька)) Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2023. 80 с.

Відповідальний за випуск:

Відповідальність за дотримання вимог академічної доброчесності несуть укладачі