

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди

Кафедра освітології та інноваційної педагогіки



Рибалко Л. С., Твердохліб Т. С.

ЛІЦЕНЗУВАННЯ Й АКРЕДИТАЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ
ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Харків – 2021

Рецензенти: **Фоміна Людмила Володимирівна**, завідувачка кафедри української мови, основ психології та педагогіки ХНМУ, кандидат філологічних наук, професор, гарант освітньої програми «Педагогіка вищої школи»;
Штефан Людмила Андріївна, професор кафедри освітології та інноваційної педагогіки ХНПУ імені Г. С. Сковороди, доктор педагогічних наук, професор.

Р49 **Рибалко Л. С., Твердохліб Т. С.** Ліцензування й акредитація освітньої діяльності. Методичні рекомендації до самостійної роботи для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Харків : ХНПУ імені Г. С. Сковороди, 2021. – 38 с.

Затверджено редакційно-видавничою радою Харківського національного педагогічного університету імені Г. С. Сковороди
Протокол № 8 від 15 грудня 2021 р.

Методичні рекомендації містять опис навчальної дисципліни «Ліцензування й акредитація освітньої діяльності», зміст завдань до самостійної роботи здобувачів та критерії оцінювання.

У методичних рекомендаціях подано корисні джерела, посилання на інформаційні ресурси, приклади виконання окремих завдань.

Видано за рахунок укладачів

ЗМІСТ

Вступ	4
Мета, завдання, результати навчання	5
Тематичний план навчальної дисципліни	7
Структура навчальної дисципліни	12
Зміст самостійної роботи	14
Завдання для самостійної роботи	18
Критерії оцінювання	22
Форми самостійної роботи з навчальної дисципліни	27
Рекомендовані джерела	31
Додатки	35

ВСТУП

Самостійна робота студентів є однією із провідних форм організації освітнього процесу. Вона забезпечує підвищення рівня професійної підготовки та розвитку здобувачів вищої освіти. Залучення студентів до самостійної роботи надає можливість вдосконалювати їхні вміння здійснювати самоосвітню діяльність, планувати та розподіляти свій час. За умови виконання завдань репродуктивної, реконструктивної та творчої спрямованості студенти розвивають власні пошукові, інтелектуально-творчі здібності, вміння висловлювати свої думки, оформляти та презентувати результати навчальної та навчально-дослідної роботи, а також відбувається стимулювання активного використання знань, отриманих раніше при вивченні інших дисциплін.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти Харківського національного педагогічного університету імені Г. С. Сковороди здійснюється згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в ХНПУ імені Г. С. Сковороди (у новій редакції). Означеним документом визначено, що навчальний час для самостійної роботи студента регламентується робочим навчальним планом і повинен становити не менше, ніж 50% та не більше, ніж 67% загального обсягу навчального часу, відведеного здобувачеві на вивчення конкретної навчальної дисципліни.

Самостійна робота здобувачів вищої освіти над засвоєнням навчального матеріалу з певної навчальної дисципліни може виконуватися в читальних залах Наукової бібліотеки Харківського національного педагогічного університету імені Г. С. Сковороди, комп'ютерних класах (лабораторіях), навчальних кабінетах, а також удома.

Навчальний матеріал, передбачений робочим навчальним планом для засвоєння студентом під час самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з матеріалом, який опрацьовувався при залученні студентів до проведення інших форм навчальної діяльності.

МЕТА, ЗАВДАННЯ, РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Метою викладання навчальної дисципліни «Ліцензування й акредитація освітньої діяльності» є сприяння формуванню здатностей здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти розв'язувати складні професійні задачі забезпечення якості навчання і викладання, організовувати й проваджувати експертизи освітньої діяльності, ліцензування у сферах повної загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої та післядипломної освіти, здійснювати інституційний аудит закладів загальної середньої освіти (ЗЗСО).

Завданнями вибіркової навчальної дисципліни «Ліцензування й акредитація освітньої діяльності» є формування таких компетентностей:

ЗК 1 Здатність мислити аналітично, критично, стратегічно;

ЗК3 Здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати професійні задачі комплексно, на міждисциплінарному рівні, адаптуватися в новій ситуації;

ЗК8 Здатність до рефлексії і розвитку емоційного інтелекту учасників освітнього процесу, доцільного використання способів мотивації досягнення спільної мети;

СК10 Здатність розуміти цілі, цінності, ідеали, результати і ризики освіти, вимоги до компетентного фахівця в галузі знань Освіта/Педагогіка;

СК11 Здатність здійснювати управління освітнім процесом на засадах соціального партнерства, стратегічного планування, визначати стан і перспективи розвитку закладу освіти, розробляти і реалізовувати процесуальні карти забезпечення якості освіти в межах визначеного нормативно-правового поля;

СК14 Здатність створювати освітній контент за рівнями Національної рамки кваліфікації, добирати відкриті й проєктувати власні ресурси для його реалізації;

СК17 Здатність інтегрувати електронне навчання в освітнє

середовище, використовувати сучасні цифрові інструменти в процесі навчання та/або дослідницькій діяльності;

СК23 Здатність здійснювати педагогічну діагностику й моніторинг різних аспектів педагогічного процесу, застосовувати інструменти освітніх вимірювань, технології критичного мислення;

СК24 Здатність проводити експертизу якості навчання й викладання відповідно до чинних вимог ліцензування й акредитації, здійснювати поточне коригування освітньої/педагогічної діяльності закладу освіти;

СК25 Здатність створювати просвітницькі програми, залучати до їх реалізації стейкхолдерів.

Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Ліцензування й акредитація освітньої діяльності» здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти здатні:

ПРН1 Продемонструвати знання нормативно-правової бази в галузі освіти, змісту освітніх стандартів, процедур розроблення й реалізації освітніх програм, робочих навчальних програм, вимог до проведення ліцензування й акредитації освітньої діяльності на різних рівнях освіти;

ПРН2 Продемонструвати уміння приймати обґрунтовані управлінські рішення, генерувати підприємницькі ідеї, використовувати бізнес-технології у процесі розроблення й реалізації освітніх та/або педагогічних проєктів, нести за них відповідальність;

ПРН13 Продемонструвати уміння проєктувати навчальні програми, педагогічні технології, педагогічну діяльність, освітнє середовище закладу формальної та/або неформальної освіти;

ПРН17 Продемонструвати уміння здійснювати педагогічне оцінювання для внутрішнього забезпечення якості освіти, проводити самооцінювання освітньої діяльності на основі відповідних цифрових інструментів, оперувати технологіями збору та інтерпретації даних.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1. Ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня

Тема 1.1. Нормативна база ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня.

Ліцензування освітньої діяльності в Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та «Про ліцензування видів господарської діяльності». «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності» як основний нормативний акт, що регулює ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня. Організаційні вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності.

Склад проєктної групи та групи забезпечення провадження освітньої діяльності. Вимоги щодо складу проєктної групи та до складу групи забезпечення провадження освітньої діяльності.

Тема 1.2. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти (початкової, базової середньої, профільної середньої освіти).

Кадрове, технологічне й організаційне забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти (початкової, базової середньої, профільної середньої освіти). Взаємодія ліцензіата та департаменту ліцензування Міністерства освіти і науки України: роль інформаційних та технологічних карток.

Тема 1.3. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, з професійною (професійно-технічною) освітою.

Технологічне та організаційне забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста. Технологічні та організаційні вимоги щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнями професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з професійною (професійно-технічною) освітою.

Тема 1.4. Вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та післядипломної освіти.

Кадрові вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем вищої освіти та освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. Технологічні вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності для освітніх програм на відповідному рівні вищої освіти. Кадрові вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти. Технологічні вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти.

МОДУЛЬ 2. Акредитація освітніх програм (ОП), за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти

Тема 2.1. Основні засади та порядок проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів середньої і вищої освіти.

Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти (2014) як один з органів управління у сфері вищої освіти, створення якого передбачено Законом України «Про вищу освіту». Акредитація здійснюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Мета і завдання акредитації ОП. Акредитація освітньої програми - оцінювання якості ОП та освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет відповідності

стандарту вищої освіти, спроможності виконання вимог стандарту, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості ОП.

Порядок проведення акредитації. Матеріали для акредитації – написання заяви про проведення акредитації освітньої програми; наявність затверджених в установленому порядку ОП та навчального плану за цією програмою; написання відомостей про самооцінювання ОП відповідно до Критеріїв та документи, що підтверджують наведену в них інформацію; наявність рецензій та відгуків роботодавців (за наявності).

Проектна група. Завдання, її склад, зона відповідальності членів проектної групи. Координування роботи розробників освітньої програми.

Тема 2.2. Структура і зміст освітніх програм (ОП)

Вивчення ринку праці і потреб роботодавців. Аналіз результатів моніторингу успішності здобувачів, якості викладання на ОП. Аналіз роботи із стейкхолдерами. Оновлення ОП. Винесення пропозицій щодо проектування ОП.

Мета, структурні компоненти освітньої програми. Вимоги до структури і змісту освітньої програми. Сучасні підходи до формування освітніх програм. Таксономія Блума. Національна рамка кваліфікацій. Компетентності і програмні результати навчання. Матриця відповідності. Переваги і недоліки ОП.

Адаптація освітньої програми до різних форм здобуття вищої освіти.

Група забезпечення ОП. Вимоги до викладацького складу освітньої програми.

Тема 2.3. Критерії оцінювання якості ОП. Складання самозвіту ОП.

Проектування та цілі ОП. Структура та зміст ОП. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання. Навчання і викладання за освітньою програмою. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність. Людські ресурси. Освітнє середовище та матеріальні ресурси. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми.

Прозорість та публічність. Навчання через дослідження.

Складання самозвіту ОП. Порадник щодо заповнення відомостей самооцінювання ОП (для закладів вищої освіти). Шкала, яка охоплює чотири рівні відповідності: А, В, Е, F. Відомості про самооцінювання освітньої програми.

Тема 2.4. Сертифікація педагогічних працівників.

Мета сертифікації – виявлення та стимулювання педагогічних працівників з високим рівнем професійної майстерності, які володіють методиками компетентнісного навчання і новими освітніми технологіями та сприяють їх поширенню. Актуальність і практична значущість зовнішнього оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника. Незалежне тестування учасників сертифікації. Самооцінювання учасниками сертифікації власної педагогічної майстерності. Вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації. Принцип добровільної участі педагогічних працівників у сертифікації. Робота українських та регіональних центрів оцінювання якості освіти. Державна служба якості освіти та її територіальні органи.

МОДУЛЬ 3. Інституційний аудит ЗЗСО

Тема 3.1. Інституційний аудит ЗЗСО: основні положення

Суть, мета інституційного аудиту ЗЗСО. Планування інституційного аудиту територіальними органами Державної служби якості освіти України. Напрями оцінювання освітніх, управлінських процесів і внутрішньої системи забезпечення якості освіти ЗЗСО. Етапи проведення інституційного аудиту.

Тема 3.2. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Принципи побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗЗСО. Визначення завдань функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Перелік необхідних ресурсів. Вимоги до інформації, розміщеної на веб-сайті ЗЗСО або веб-сайті його засновника. Компоненти та механізми функціонування внутрішньої системи. Критерії оцінювання функціонування

внутрішньої системи. Прийняття управлінських рішень щодо функціонування внутрішньої системи. Орієнтовна структура Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗЗСО.

Тема 3.3. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, самодіагностика внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Самооцінювання освітніх і управлінських процесів у ЗЗСО. Річний звіт про діяльність ЗЗСО. Планування заходів для вдосконалення функціонування системи. Застосування практичних методів педагогічних досліджень з метою вивчення і самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Особливості самооцінювання якості освітнього середовища. Критерії, методи та інструменти самооцінювання системи оцінювання учнів. Вивчення дотримання вимог пов'язаних із педагогічною діяльністю педагогічних працівників. Самооцінювання управлінських процесів. Діяльність директора і педагогічних працівників ЗЗСО під час роботи експертної групи в закладі освіти. Документи, які заповнює керівник ЗЗСО.

Тема 3.4. Експертна група: склад і зміст її роботи

Особливості складу групи експертів, вимоги до них. Аналіз діяльності ЗЗСО за критеріями оцінювання освітнього середовища, системи оцінювання здобувачів освіти, діяльності педагогічних працівників, управління ЗЗСО. Попередня робота експертної групи та її діяльність у ЗЗСО, розподіл функцій між членами експертної групи. Документи, що відбивають результати інституційного аудиту у ЗЗСО.

Тема 3.5. Зарубіжний досвід забезпечення якості загальної середньої освіти

Особливості діяльності Чеської шкільної інспекції. Експертна діяльність в галузі шкільної освіти Німеччини та Австрії. Функціонування Національного агентства з оцінки шкіл в Литві. Основні підходи до шкільного аудиту в Бельгії. Освітній шлях Норвегії від інспектування до забезпечення якості.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва теми	Денна форма навчання			Заочна форма навчання		
	Лекц.	Пр.	Сам.	Лекц.	Пр.	Сам.
МОДУЛЬ 1. Ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня						
Тема 1. Нормативна база ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня.	2		2	1		4
Тема 2. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти.	2	2	7	1		11
Тема 3. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, з професійною (професійно-технічною) освітою.		2	3			3
Тема 4. Вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та післядипломної освіти	2		8		2	8
Разом за модулем 1	6	4	20	2	2	26
МОДУЛЬ 2. Акредитація освітніх програм (ОП), за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти						
Тема 1. Основні засади та порядок	2	2	7	2		10

проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів середньої і вищої освіти.						
Тема 2. Структура і зміст освітніх програм (ОП).	2	3	6		2	10
Тема 3. Сертифікація педагогічних працівників.		3	9			10
Тема 4. Критерії оцінювання якості ОП. Складання самозвіту ОП.	2	2	7		2	9
Разом за модулем 2.	6	10	29	2	4	39
МОДУЛЬ 3. Інституційний аудит ЗЗСО						
Тема 1. Інституційний аудит ЗЗСО: основні положення	2	2	6	2		7
Тема 2. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти	2	2	7		2	7
Тема 3. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, самодіагностика внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	2	2	4			9
Тема 4. Експертна група: склад і зміст її роботи		2	6		2	7
Тема 5. Зарубіжний досвід забезпечення якості загальної середньої освіти			8			9
Разом за модулем 3.	6	8	31	2	4	39
Усього	18	22	80	6	10	104

ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Модуль 1. Ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня

Тема 1.1. Нормативна база ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня.

Питання для самостійного вивчення:

1. організаційні вимоги щодо започаткування та провадження дошкільної освітньої діяльності;
2. вимоги до систематичного професійного розвитку працівників.

Тема 1.2. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти.

Питання для самостійного вивчення:

1. технологічне забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти;
2. розробка інформаційних та технологічних карток.

Тема 1.3. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, з професійною (професійно-технічною) освітою.

Питання для самостійного вивчення:

1. організаційні вимоги до започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста;
2. технічні вимоги до започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста.

Тема 1.4. Вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та післядипломної освіти

Питання для самостійного вивчення:

1. академічні вимоги до складу групи забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою;
2. організаційні вимоги щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою.

Модуль 2. Акредитація освітніх програм (ОП), за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти

Тема 2.1. Основні засади та порядок проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів середньої і вищої освіти.

Питання для самостійного вивчення:

1. написання відомостей про самооцінювання ОП відповідно до Критерія 1;
2. написання відомостей про самооцінювання ОП відповідно до Критерія 5.

Тема 2.2. Структура і зміст освітніх програм (ОП)

Питання для самостійного вивчення:

1. адаптація освітньої програми до бакалаврського рівня вищої освіти;
2. адаптація освітньої програми до магістерського рівня вищої освіти.

Тема 2.3. Сертифікація педагогічних працівників.

Питання для самостійного вивчення:

1. самооцінювання учасниками сертифікації власної педагогічної майстерності;
2. вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації.

Тема 2.4. Критерії оцінювання якості ОП. Складання самозвіту ОП.

Питання для самостійного вивчення:

1. освітнє середовище та матеріальні ресурси;
2. внутрішнє забезпечення якості освітньої програми.

Модуль 3. Інституційний аудит ЗЗСО

Тема 3.1. Інституційний аудит ЗЗСО: основні положення.

Питання для самостійного вивчення:

1. планування інституційного аудиту територіальними органами Державної служби якості освіти України;
2. напрями оцінювання освітніх, управлінських процесів і внутрішньої системи забезпечення якості освіти ЗЗСО (освітнє середовище).

Тема 3.2. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Питання для самостійного вивчення:

1. вимоги до інформації, розміщеної на веб-сайті ЗЗСО або веб-сайті його засновника;
2. компоненти та механізми функціонування внутрішньої системи;
3. критерії оцінювання функціонування внутрішньої системи.

Тема 3.3. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, самодіагностика внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Питання для самостійного вивчення:

1. річний звіт про діяльність ЗЗСО;
2. планування заходів для вдосконалення функціонування системи.

Тема 3.4. Експертна група: склад і зміст її роботи.

Питання для самостійного вивчення:

1. особливості складу групи експертів;
2. документи, що відбивають результати інституційного аудиту у ЗЗСО.

Тема 3.5. Зарубіжний досвід забезпечення якості загальної середньої освіти.

Питання для самостійного вивчення:

1. особливості діяльності Чеської шкільної інспекції;
2. експертна діяльність в галузі шкільної освіти Німеччини та Австрії;

3. функціонування Національного агентства з оцінки шкіл в Литві;
4. основні підходи до шкільного аудиту в Бельгії;
5. освітній шлях Норвегії від інспектування до забезпечення якості.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Тема	Завдання за темою	
1	Тема 1.1. Нормативна база ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня.	Заповнення таблиці	
		Рівень освіти	Назви законів і номери статей, які регулюють процес ліцензування на відповідному рівні
2	Тема 1.2. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти.	Case study. Аналіз матеріалів кейсу «Ліцензійна справа щодо провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти. Здобуття профільної середньої освіти». Виявлення недоліків в документах, підготовка в письмовому вигляді пропозицій щодо вдосконалення документів справи.	
3	Тема 1.3. Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, з професійною (професійно-технічною) освітою.	Укладання переліку літературних джерел, присвячених питанню ліцензуванню освітньої діяльності закладів освіти різних рівнів, що побачили світ упродовж останніх 3-х років. Стислий письмовий аналіз змісту 2-х-3-х робіт за вибором студента.	
4	Тема 1.4. Вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та післядипломної освіти	«Підготовка ліцензійної справи». Здобувачі об'єднуються в групи по троє, визначають назву, зміст уявної освітньої програми для певного ЗВО, який функціонує в Україні, і готують пакет документів для її ліцензування	
5	Тема 2.1. Основні засади та порядок проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка	Розробляння сценарію процедури акредитації освітніх програм (ОП) на прикладі закладів загальної середньої або закладів вищої освіти (на вибір).	

	здобувачів середньої і вищої освіти.	
6	Тема 2.2. Структура і зміст освітніх програм (ОП)	Обґрунтування переваг і недоліків ОП 011 «Освітологія» для ключових стейкхолдерів і визначення зв'язку ОП зі стратегією ХНПУ імені Г. С. Сковороди
7	Тема 2.3. Сертифікація педагогічних працівників.	Ознайомлення з інформацією про роботу Українського центру оцінювання якості освіти https://testportal.gov.ua/publiczna-informatsiya/
8	Тема 2.4. Критерії оцінювання якості ОП. Складання самозвіту ОП.	Аналізування відгуків та запитів роботодавців, здобувачів щодо ОП, результатів моніторингу працевлаштування випускників ОП.
9	Тема 3.1. Інституційний аудит ЗЗСО: основні положення	Ознайомитись із матеріалами сайту Державної служби якості освіти України. Заповнити опитувальний аркуш
		Проаналізувати календар інституційних аудитів на поточний рік. Обрати певну область України, визначити ЗЗСО області, де планується в поточному році проведення інституційного аудиту. Скласти їхній перелік зі стислою характеристикою в письмовій формі. Визначити відсоток шкіл області, у яких заплановано проведення аудиту; кількість таких міських і сільських ЗЗСО. Підготувати інфографіку з означеною інформацією
10	Тема 3.2. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	На основі вивчення веб-сайту ЗЗСО підготувати письмовий звіт про внутрішню систему забезпечення якості освіти одного із ЗЗСО, в якому планується проведення інституційного аудиту.

		Проаналізувати інформацію, розміщену на веб-сайті ЗЗСО або веб-сайті його засновника. Підготувати висновок, чи достатньою мірою висвітлюється інформація, яку слід обов'язково представляти на сайті і яка є важливим джерелом для проведення інституційного аудиту. Розробити рекомендації щодо контенту веб-сайту ЗЗСО
11	Тема 3.3. Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, самодіагностика внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	<i>За темою 3.3 виконується одне з завдань</i> Проаналізувати стратегії розвитку одного з українських ліцеїв та однієї гімназії (на вибір студента). Визначити, чи дотримувались при розробці цих документів вимог, представлених в «Абетці для директора». На основі порівняння визначити найбільш доцільно укладений документ, власну думку аргументувати
		<i>За темою 3.3 виконується одне з завдань</i> Проаналізувати річний звіт про діяльність ЗЗСО, визначити інформацію, важливу для проведення інституційного аудиту.
12	Тема 3.4. Експертна група: склад і зміст її роботи	Заповнити таблицю або підготувати візуалізацію за результатами аналізу складу груп експертів, які здійснювали інституційний аудит упродовж половини року в певній області. Аналіз здійснюється на основі вивчення висновків про якість освітньої діяльності закладів освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти за результатами проведення інституційних аудитів. Підготувати висновок за результатом аналізу.
		Використовуючи матеріали сайту Державної служби якості освіти України, ознайомитись зі змістом висновків, складених

		за результатами проведення інституційних аудитів у 2-3 провідних ЗЗСО. Вивчити проаналізовані у ході аудиту системи оцінювання здобувачів освіти. Підготувати презентацію або стендову доповідь, у якій представити власний порівняльний аналіз цих систем, ознайомити з однією із найбільш продуманих та ефективних, на думку здобувача освіти, системи оцінювання
13	Тема 3.5. Зарубіжний досвід забезпечення якості загальної середньої освіти	Використовуючи іншомовну літературу, підготувати доповідь присвячену забезпеченні якості загальної середньої освіти в одній із зарубіжних країн
		Підготувати розгорнутий план доповіді і презентацію до неї. <i>Теми доповідей (на вибір студента):</i> «Особливості діяльності Чеської шкільної інспекції» «Експертна діяльність в галузі шкільної освіти Німеччини та Австрії» «Функціонування Національного агентства з оцінки шкіл в Литві» «Основні підходи до шкільного аудиту в Бельгії» «Освітній шлях Норвегії від інспектування до забезпечення якості»

Критерії оцінювання

№ з/п	Тема	Кількість годин	Максимальна кількість балів	Форми звітування	Критерії оцінювання
1	Нормативна база ліцензування освітньої діяльності закладів освіти різного рівня.	2	2	Заповнена таблиця	- охоплення усіх рівнів освіти; - повнота представлення нормативного забезпечення на певному рівні освіти.
2	Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти.	7	2	Результати аналізу та пропозиції у письмовому вигляді (документ Word)	- різноаспектність аналізу; - обґрунтованість і доцільність пропозицій.
3	Започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, професійної (професійно-технічної) освіти та післядипломної освіти для осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, з професійною (професійно-технічною) освітою.	3	2	Перелік і аналіз у письмовому вигляді (документ Word)	- повнота переліку; - якість аналізу.

4	Вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та післядипломної освіти	8	1,5	Пакет документів для ліцензування уявної освітньої програми	- доцільність для конкретного ЗВО впровадження розробленої освітньої програми; - дотримання вимог до складу проектної групи; - якість складу групи забезпечення; - наявність необхідних документів для ліцензування, якість їх оформлення.
5	Основні засади та порядок проведення акредитації освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів середньої і вищої освіти.	7	2	Алгоритм порядку	- знання сучасних вимог до акредитації освітніх програм (ОП) різних рівнів; - уміння готувати акредитаційну справу.
6	Структура і зміст освітніх програм (ОП)	6	2	Складена матриця	- знання освітніх тенденцій на ринку праці, котрі лежать в основі розробляння освітніх програм (ОП); - уміння розробляти ОП.
7	Сертифікація педагогічних працівників.	9	2	Результати самодіагностики.	- знання про сертифікацію педагогічних працівників та етапи її проведення; - уміння адекватно оцінювати рівень власної професійної

					майстерності та його підвищувати впродовж життя.
8	Критерії оцінювання якості ОП. Складання самозвіту ОП.	7	2	Написання одного з критеріїв до самозвіту ОП (на вибір).	- знання про нові досягнення і тенденції розвитку освітньої галузі, котрі лежать в основі оновлення ОП; - уміння складати самозвіт ОП.
9	Інституційний аудит ЗЗСО: основні положення	2	0,5	Заповнений опитувальний аркуш	- повнота і достовірність відповідей на питання опитувального аркуша
		4	1	Інфографіка	- повнота переліку ЗЗСО певної області, де планується в поточному році проведення інституційного аудиту; - важливість інформації, що представлена в стилій характеристиці ЗЗСО; - правильність кількісних показників, визначення яких передбачено завданням; - стиль та дизайн оформлення інфографіки, її змістове наповнення.
10	Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	3,5	1	Письмовий звіт (документ Word)	- відповідність кількості складників внутрішньої системи забезпечення якості освіти певного ЗЗСО, представлених на веб-сайті, кількості тих

					складників, які висвітлені в звіті; - наявність і якість стислої характеристики складників внутрішньої системи забезпечення якості освіти ЗЗСО.
		3,5	1	Висновок, рекомендації у письмовому вигляді (документ Word)	- обґрунтованість рекомендацій і висновку.
11	Підготовка ЗЗСО до інституційного аудиту, самодіагностика внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	4	1	Результати аналізу у письмовому вигляді (документ Word)	- повнота переліку вимог до структури стратегії розвитку ЗЗСО, які застосовувалися при аналізі документів; - аргументованість власної думки
				Виокремлена інформація у письмовому вигляді (документ Word)	- можливість застосування виокремленої здобувачем освіти інформації для проведення інституційного аудиту
12	Експертна група: склад і зміст її роботи	2	0,5	Таблиця, висновок у письмовому вигляді (документ Word) або ін-	- достовірність інформації представленої в таблиці; - кількість заповнених комірок таблиці; - обґрунтованість висновку.

				фотографіка /плакат	
		4	1	Презентація/стендова доповідь	- кількість критеріїв, обґрунтованість порівняльного аналізу; - змістовність та ілюстративне оформлення презентації/стендової доповіді
13	Зарубіжний досвід забезпечення якості загальної середньої освіти	4	1	Доповідь у письмовому вигляді (документ Word)	- кількість опрацьованих іншомовних джерел - повнота розкриття теми доповіді
		4	1	Розгорнутий план доповіді і презентація	- повнота розкриття теми доповіді в розгорнутому плані; - змістовність та ілюстративне оформлення презентації
	Разом	13	23,5		

ФОРМИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Основними формами самостійної роботи з навчальної дисципліни «Ліцензування й акредитація освітньої діяльності» є такі:

- усна відповідь;
- письмова робота з результатами виконання завдання;
- презентація;
- доповідь;
- стендова доповідь;
- інфографіка.

Презентація (від англ. – presentation – подання, вистава) – це набір картинок- слайдів на певну тему, які зберігаються у файлі спеціального формату. На кожному слайді можна вміщувати довільну текстову, графічну, відеоінформацію, анімацію, стереозвук, як синтезований, так і записаний із мікрофона. За структурою презентації поділяють на лінійні та розгалужені. Презентації лінійної структури створюються для послідовного викладання матеріалу з використанням мультимедійних засобів. Вони мають містити лише головні положення повідомлення, які допомагають усвідомити його зміст, та ілюстрації. Презентації, які можна використовувати під час узагальнення й систематизації знань та для визначення рівня навчальних досягнень учнів, завдяки гіпертекстовим посиланням найчастіше мають розгалужену структуру.

Презентації створюються за допомогою програм:

- ❖ PowerPoint
- ❖ Canva - <https://www.canva.com/>
- ❖ Google презентація – docs.google.com/presentation
- ❖ Prezi – <https://prezi.com/trial-start/>
- ❖ Genially – <https://genial.ly/>

Джерело: Собченко Т.М., Кін О.М., Ворожбіт-Горбатюк В.В., Рибалко Л.С., Боярська-Хоменко А.В., Ткачов А.С. Методичні рекомендації до самостійної роботи з вибіркової навчальної дисципліни «Цифрові сервіси в наукових дослідженнях» для здобувачів освітнього ступеня «Доктор філософії». Харків. ХНПУ імені Г.С. Сковороди.

2021. С. 18-19.

Доповідь – публічне повідомлення або документ, що містять інформацію та відображають суть питання чи дослідження.

Види доповідей:

1. Усна доповідь – читається за підсумками виконаної роботи, є ефективним засобом висвітлення та роз'яснення її результатів.

2. Письмова доповідь:

- коротка (5-7 сторінок) – резюмує найважливішу інформацію, отриману під час дослідження;
- розширена (8-15 сторінок) – передбачає не тільки текстову структуру, а також діаграми, таблиці, малюнки, фотографії, додатки, посилання, гіперпосилання.

Структура доповіді:

- титульний аркуш (назва ЗВО, тема, ПІБ студента, група, факультет);
- вступ (актуальність роботи, мета та завдання), який може і не виокремлюватися заголовком, але доповідь повинна мати вступну конструкцію обсягом 5-10% від загального обсягу роботи;
- основна частина, де розкривається тема доповіді;
- висновки (ключові тези роботи), може не виділятися як окремий структурний елемент

Джерело: <https://naurok.ua/student/blog/dopovid-zrazok-napisannya-ta-pravila-oformlennya>

Стендова доповідь – це одна з ефективних форм оперативного повідомлення наукових даних з використанням наочності.

Стендова доповідь – це постерна презентація наукового повідомлення (від англ. poster - плакат, афіша), являє собою спосіб представлення результатів роботи в обмеженому просторі шляхом комбінації текстового та ілюстративного оформлення певної інформації.

Стендова доповідь складається з плаката (постера, стенда), який містить матеріали наукового дослідження та усного повідомлення-коментаря.

Структура постера включає такі обов'язкові елементи: титульний заголовок; абстракт (короткий реферат - короткий зміст всієї роботи), матеріал, методи, результати, впровадження; висновки; література; подяки.

Усне повідомлення має вкладатися в час, запропонований організаторами заходу (зазвичай – 3-5 хвилин).

У стендовій доповіді чи постері 50% тексту, 50% ілюстрування тексту, інфографіка тощо. Речення прості, ілюстративний матеріал авторський, якщо запозичений, обов'язково вказувати джерело запозичення.

Приклад ресурсів, де можна скористатися порадами зі створення стендової доповіді:

- ❖ Piktochart - <http://piktochart.com/>
- ❖ Venngage - <http://venngage.com/>
- ❖ Visual.ly - <http://visual.ly/>
- ❖ Easel.ly - <http://www.easel.ly/>
- ❖ Spritesapp простий та зрозумілий конструктор. Проекти в Sprites легко масштабуються і добре виглядають на мобільних девайсах.

Інфографіка – це добірка зображень, діаграм і мінімального обсягу тексту, що роблять огляд теми легкозрозумілим. Інфографіка об'єднує різні зразки інформаційного дизайну (карти, діаграми, блок-схеми, mind-map тощо).

Розрізняють статичну і динамічну інфографіку, які відрізняються я складністю проєкту, кількістю кадрів або інтерактивних елементів. Статична інфографіка об'єднує зображення з текстом без елементів анімації; динамічна інфографіка включає анімовані елементи.

Приклад ресурсів, де можна створити інфографіку:

- ❖ Canva - <https://www.canva.com/>
- ❖ Genially – <https://genial.ly/>
- ❖ Piktochart - <http://piktochart.com/>
- ❖ Visual.ly - <http://visual.ly/>

Джерело: Собченко Т.М., Кін О.М., Ворожбіт-Горбатюк В.В., Рибалко Л.С., Боярська-Хоменко А.В., Ткачов А.С. Методичні рекомендації до самостійної роботи з вибіркової навчальної дисципліни «Цифрові сервіси в наукових дослідженнях» для здобувачів освітнього ступеня «Доктор філософії». Харків. ХНПУ імені Г.С. Сковороди. 2021. С.19-20.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Базові

1. Абетка для директора. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. К., 2021. 350 с.
2. Акредитація освітніх програм (за матеріалами проекту QUAERE) : методичний посібник / В.А. Бугров, А.П. Гожик, Д.В. Щеглюк та ін.; за заг. ред. Л.В. Губерського. К. : ВПЦ "Київський університет", 2018. 74 с. URL: <http://nmc.univ.kiev.ua/docs/Akreditation%20of%20study%20program.pdf>
3. Бобровський М.В., Горбачов С.І., Заплотинська О.О. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. К., 2020. 240 с. URL: <https://base.kristti.com.ua/?p=7776>
4. Рекомендації щодо застосування критерії оцінювання якості освітніх програм / Затверджено НАЗЯВО від 17 листопада 2020 року. К., 2020. 66 с. URL: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/12/%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97-%D1%89%D0%BE%D0%B4%D0%BE-%D0%B7%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BA%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96-%D0%9E%D0%9F.pdf>
5. Якість вищої освіти: теорія і практика: навчально-методичний посібник / за наук. ред. А. Василюк, М. Дей; кол. авторів: А. Василюк, М. Дей, В. Базелюк [та ін.]; НАПН України, Університет менеджменту освіти. Київ; Ніжин: Видавець ПП Лисенко М. М., 2019. 176 с. URL:

https://lib.iitta.gov.ua/717657/1/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%D1%8F%D0%BA%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%B8%D1%89%D0%BE%D1%97%20%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B8.pdf

Допоміжні

1. Бахрушин В. Ліцензування освітньої діяльності – куди рухаємося? *Точка зору. Освітня політика. Портал громадських експертів*. URL: <http://education-ua.org/ru/articles/465-litsenzuvannya-osvitnoji-diyalnosti-kudi-rukhaemosya>
2. Бельгія: три підходи до шкільного аудиту. Сайт НУШ. URL: <https://nus.org.ua/articles/belgiya-try-pidhody-do-shkilnogo-audytu/>
3. Вибрані методи, процедури та інструменти оцінювання якості навчання. Прага, вересень 2018. URL: https://www.ustnayaistoriya.info/wp-content/uploads/2020/04/SHK_metody.pdf
4. Гудошник Ю. Закордонний досвід шкільного аудиту: Литва. Сайт НУШ. URL: <https://nus.org.ua/articles/mizhnarodnyj-dosvid-shkilnogo-audytu-lytva/>
5. Клімова А. В. Інституційні основи ліцензування освітньої діяльності у сфері вищої освіти України. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 10. С. 65–72.
6. Навчання по-норвезьки: як відкритість і довіра роблять школу якісною.
7. Сайт НУШ. URL: <https://nus.org.ua/articles/navchannya-po-norvezky-yak-vidkrytist-i-dovira-roblyat-shkolu-yakisnoyu/>
8. Петренко В.А. Правові засади державного регулювання діяльності закладів освіти. *Економіка та держава*. 2019. № 8. С. 51–57.
9. Плахотнюк С. Ліцензування закладів загальної середньої освіти: поспішайте повільно. *Педрада: портал освітян України*. URL: <https://www.pedrada.com.ua/article/2567-ltsenzuvannya-zakladv-zagalno-seredno-osvti-pospshayte-povlno>

10. Пономаренко Н.Г. Експертиза шкільної освіти Німеччини. *Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах*. 2018. №61, Т.1. С.180-181.
11. Порадник щодо заповнення відомостей самооцінювання освітньої програми (для закладів вищої освіти) <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%97%D0%92%D0%9E-%D0%BE%D1%81%D1%82.pdf>
12. Твердохліб Т., Скрипник Н. Академічна доброчесність у контексті громадянського виховання здобувачів вищої та загальної середньої освіти. *Актуальні питання гуманітарних наук*. Вип 38. Том 3. 2021. С. 168-173. URL: <http://dspace.hnpu.edu.ua/handle/123456789/6346>
13. Rybalko L., Fomina L., Gepenko L. Self-analysis of the Contents of Variable Academic Discipline «Theory and Method of Education» for Applicants of Secondary (Master's) Level of Higher Education of Non-pedagogical Specialities. *Theory and Practice of Future Teacher's Training for Work in New Ukrainian School: monograph* / Edit. I. F. Prokopenko, I. M. Trubavina. Prague, OKTAN Print: 2020. 674 p.
14. Рибалко Л. С., Чжоу Мінь. Оцінювання якості освітніх продуктів у процесі викладання теорії і методики виховання особистості. *Імідж сучасного педагога* : електрон. наук. фаховий журнал. 2020. № 2 (191). С. 81 – 87.
15. Сисоєв С. Ліцензування та акредитація закладу вищої освіти: потенціал та ефективність діяльності. *Неперервна професійна освіта: теорія і практика (Серія: педагогічні науки)*. Вип. № 4 (61), 2019. С. 19-25.
16. Шулікін Д. Про акредитацію в умовах карантину і не лише. *Освіта України*. 2020. 27 квітня (№ 17). С. 7.

Додаткові ресурси

Державна служба якості освіти України. Інституційний аудит. URL: <https://www.sqe.gov.ua/index.php/uk-ua/institutsiinyi-audyt>

Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у

сфері господарської діяльності». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-16#Text>

Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. Акредитація. URL: <https://naqa.gov.ua/%D0%B0%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F/#>

Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19#Text>

Положення про управління Державної служби якості освіти у Харківській області від 01 березня 2021 р. № 01- 11/21 URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2021/04/Polozhennya_Upr_SQE_Kharkiv_2021.pdf

Порядок проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0250-19#n138>

Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>

ДОДАТКИ

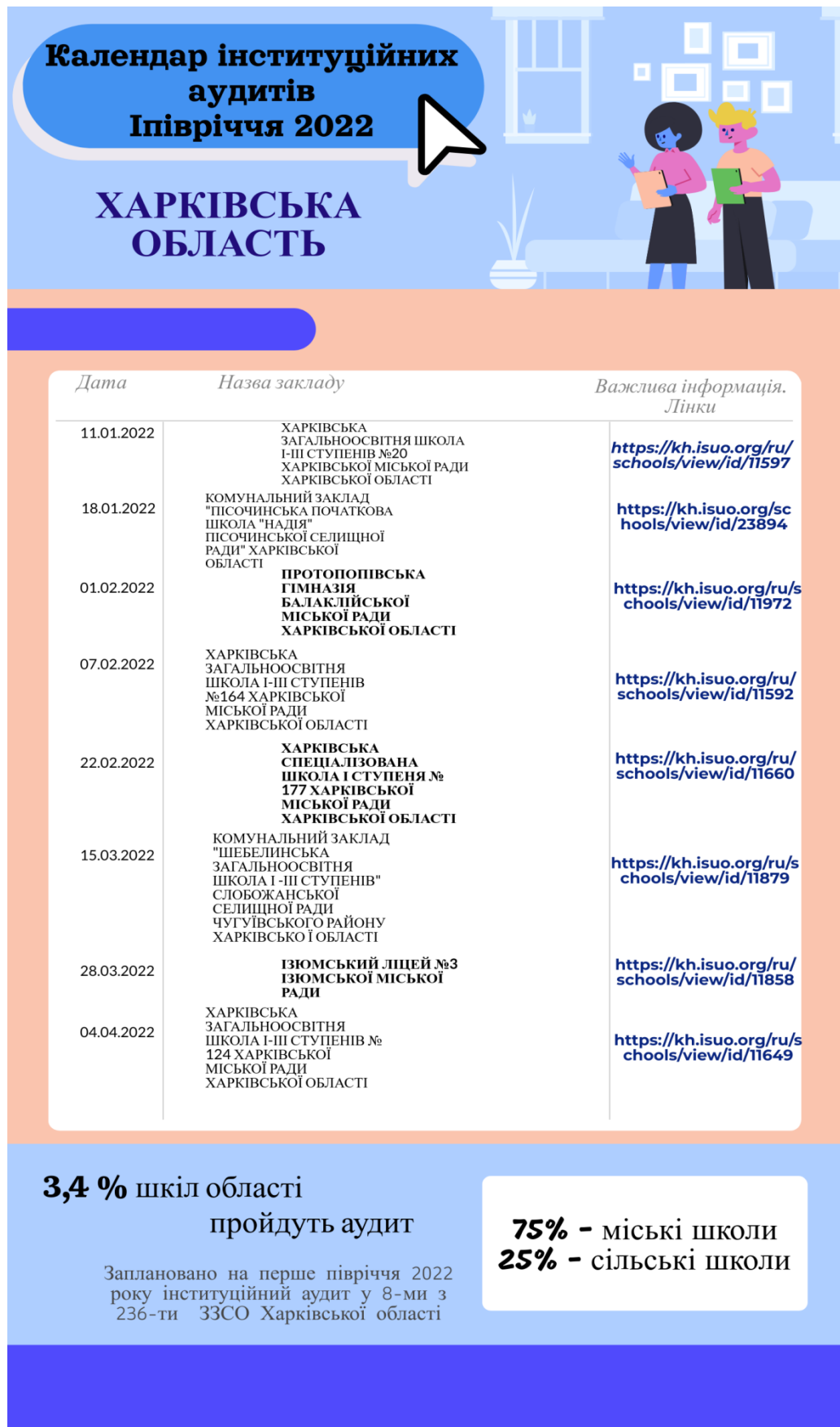
Додаток А

**Опитувальний аркуш, який заповнюється за результатами
ознайомлення з матеріалами сайту Державної служби якості
освіти України (тема 3.1.)**

ПІБ студента:		
Група:		
Факультет:		
Питання		Відповідь студента
1. У яких розділах сайту Державної служби якості освіти України представлено план проведення інституційних аудитів закладів загальної середньої освіти на поточний рік?		
2. У якому розділі сайту Державної служби якості освіти України представлено нормативні документи, пов'язані з інституційним аудитом закладів загальної середньої освіти?		
3. Який розділ сайту Державної служби якості освіти України дозволяє сформувати список закладів загальної середньої освіти певної області України, в яких було проведено позаплановий аудит?		
4. Зазначте посилання, за яким з сайту Державної служби якості освіти України можна вивантажити акт, розпорядження, висновок та рекомендації, які підготовлені за результатами позапланового інституційного аудиту		

Балаклійського ліцею Балаклійської міської ради Харківської області		
5. Зазначте посилання, за яким на сайті Державної служби якості освіти України можна ознайомитись із загальною інформацією про Управління Державної служби якості освіти у Житомирській області		
6. Яка інформація в розділі «Громадськості» стосується освітнього середовища закладу загальної середньої освіти? Відповідь поясніть.		
7. Зазначте назви трьох останніх публікацій з новинами, які розміщені на сайті Державної служби якості освіти України.		
8. Зазначте посилання, за яким з сайту Державної служби якості освіти України можна вивантажити «Абетку для директора».		
9.Грунтуючись на інформації, яка розміщена на сайті Державної служби якості освіти України, визначте на які аспекти діяльності ЗЗСО звертається увага при вивченні його освітнього середовища. Зазначте ці аспекти.		

Приклад виконаного завдання № 2 з теми 3.1. Створення інфографіки (сервіс Piktochart)



Приклад виконаного завдання № 1 з теми 3.4. Створення плакату

Склад груп експертів

ІНСТИТУЦІЙНИЙ АУДИТ. ВІННИЦЬКА ОБЛАСТЬ.
ІІ ПІВРІЧЧЯ 2021

ВОВЧОЦЬКА
ГІМНАЗІЯ
БРАЦЛАВСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ВІННИЦЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Посадові особи ДСДО - 3
Адміністративні
працівники ЗЗСО - 2
Учителі - 1

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«НОВООБИХОДІВСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-
ІІІ СТУПЕНІВ
РАЙГОРОДСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ
РАДИ НЕМИРІВСЬКОГО
РАЙОНУ, ВІННИЦЬКОЇ
ОБЛАСТІ»

Посадові особи
ДСДО - 3
Викладачі - 1
Педагогічні
працівники - 2

ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ
СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І -
ІІІ СТУПЕНІВ №4
КОМУНАЛЬНОЇ
ВЛАСНОСТІ
ЖМЕРИНСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ГРОМАДИ ВІННИЦЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Посадові особи ДСДО - 3
Адміністративні
працівники ЗЗСО - 2
Викладачі - 2
Педагогічні
працівники - 1

КНЗ «КРАСНОПІЛЬСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ
КРАСНОПІЛЬСЬКОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ГАЙСИНСЬКОГО РАЙОНУ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»

Посадові особи ДСДО - 3
Адміністративні
працівники ЗЗСО - 1
Учителі - 2

АЛЬТЕРНАТИВНА ШКОЛА
ЗСО І-ІІІ СТУПЕНІВ №1
ІМ. А.С. МАКАРЕНКА
РОЗВИТКУ ЗДІБНОСТЕЙ
ДИТИНИ ГНІВАНСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ
ОБЛАСТІ

Посадові особи ДСДО - 3
Адміністративні
працівники ЗЗСО - 3
Викладачі - 1

ВИСНОВОК

Переважно інституційний
аудит здійснювався
групами у складі 6 осіб.
Обов'язково щоразу
перевірку здійснювали 3
посадові особи
ДСДО. До 60% аудитів
залучалися учителі,
науково-педагогічні
працівники. 80%
експертних груп мали у
своєму складі
адміністративних
працівників ЗЗСО.